

Рассмотрено:  
На заседании Педагогического совета школы  
(протокол № 9 от «01» 07 2019)

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Сентелекская СОШ»  
Н.И. Уфимцева  
Приказ № 33 от «05» 06 2019  
Для документов

Принято:  
Совет учащихся школы:  
протокол № 1 от «25» 06 2019

Согласовано:  
Председатель родительского комитета  
(протокол № 2 от «30» 06 2019)

## Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ «Сентелекская СОШ»

### 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ «Сентелекская СОШ» имеют цель обеспечить безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в Школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач Школы, определенных ее Уставом.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех учащихся Школы и их родителей (законных представителей). При приеме обучающегося в Школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

### 2. Права, обязанности ответственность обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модуля) в сроки, определяемые приказом по учреждению, в пределах одного года с момента образования академической задолженности

- 2.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией;
- 2.1.6. зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 2.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.9. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 2.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 2.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 2.1.12. участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом и положением о Совете учащихся;
- 2.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;
- 2.1.14. обжалование локальных актов образовательной организации в установленном законодательством РФ порядке;
- 2.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;
- 3.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- 3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 2.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «Сентелекская СОШ» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

2.1.21. иные права, предусмотренные нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами;

2.1.22. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

– направлять в органы управления МБОУ «Сентелекская СОШ» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

– обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов

2.2. Учащиеся обязаны:

2.2.1. соблюдать Устав МБОУ «Сентелекская СОШ», решения Педагогического совета и органов общественного самоуправления ОО, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса;

2.2.2. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МБОУ «Сентелекская СОШ»;

2.2.3. посещать МБОУ «Сентелекская СОШ» в предназначенное для этого время и не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, ученик представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия;

2.2.4. находиться в МБОУ «Сентелекская СОШ» в течение учебного времени. Покидать территорию образовательной организации в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного учителя;

2.2.5. добросовестно осваивать учебную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, своевременно и качественно выполнять домашние задания;

2.2.6. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые МБОУ «Сентелекская СОШ»;

2.2.7. уважать честь и достоинство других учащихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

2.2.8. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.9. решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, – обращаться за помощью к классному руководителю, администрации МБОУ «Сентелекская СОШ»;

2.2.10. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан;

2.2.11. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- 3.2.12. беречь имущество образовательной организации, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу;
- 3.2.13. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 2.2.14. иметь опрятный и ухоженный внешний вид; на учебных занятиях, требующих специальной одежды (физическая культура, технология) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 2.2.15. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- 2.2.16. иные обязанности, предусмотренные нормативно-правовыми актами РФ, локальными нормативными актами.

### 2.3. Учащимся запрещается:

- 2.3.1. приносить, передавать, использовать в МБОУ «Сентелекская СОШ» и на ее территории оружие, колющие и режущие предметы, взрывчатые, химические и огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и яды и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений;
- 2.3.2. курить в здании, на территории школы, в том числе «электронную сигарету»;
- 2.3.3. использовать ненормативную лексику;
- 2.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников образовательной организации и иных лиц;
- 2.3.5. приходить в образовательную организацию в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;
- 2.3.6. ходить по образовательной организации без надобности, в верхней одежде и головных уборах;
- 2.3.7. играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;
- 3.3.8. За неисполнение или нарушение устава МБОУ «Сентелекская СОШ», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **3. Правила посещения Школы**

- 3.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной школьной форме, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. Школьная форма должна соответствовать Положению о школьной форме обучающихся МБОУ «Сентелекская СОШ».
- 3.2. Необходимо иметь с собой дневник и все необходимые для уроков принадлежности.
- 3.3. Войдя в Школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.
- 3.4. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка.
- 3.5. После окончания занятий взять одежду из гардероба, одеться и покинуть Школу с разрешения классного руководителя, соблюдая правила вежливости.

## **4. Поведение на уроке**

4.1. Учащиеся занимают свои места за партой в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей учеников.

4.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

4.3. Перед началом урока, учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

4.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

4.5. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

4.6. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков труда, домоводства. При отсутствии такой одежды, учащиеся к практическим занятиям не допускаются.

4.7. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.).

4.8. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

## **5. Поведение на перемене**

5.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

5.2. При движении по коридорам придерживаться правой стороны.

5.3. Во время перемен учащимся запрещается:

- бегать по коридорам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем.

5.4. В случае отсутствия следующего урока, учащиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или других рекреациях, не занятых в учебном процессе.

## **6. Поведение в столовой**

6.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

6.2. Учащиеся обслуживаются питанием в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок в обеденном зале школьной столовой. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

6.3. Употреблять еду и напитки, полученные в столовой, разрешается только в столовой. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **7. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий**

7.1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

7.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

7.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

7.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

7.5. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **8. Поощрения и меры дисциплинарного воздействия.**

8.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений

– объявление благодарности учащемуся;

– направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

– награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

– представление к награждению медалью «За особые успехи в учении» в соответствии с Порядком выдачи медали «За особые успехи в учении» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.06.2014 №685.

8.2. Процедура применения поощрений:

8.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники МБОУ «Сентелекская СОШ» при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

8.2.2. Награждение грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией МБОУ «Сентелекская СОШ» по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне образовательной организации и (или) муниципального образования, на территории с. Сентелек

8.2.3. Награждение Почётной грамотой может осуществляться директором образовательной организации по представлению классного руководителя за высокие успехи, достигнутые учащимся по всем предметам учебного плана и (или) стабильно высокий уровень достижений во внеурочной деятельности на уровне школы.

8.2.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся.

8.3. Процедура применения мер дисциплинарного взыскания.

8.3.1. За нарушение устава МБОУ «Сентелекская СОШ», Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов образовательной организации к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

– меры воспитательного характера;

– дисциплинарные взыскания.

8.3.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБОУ «Сентелекская СОШ», ее педагогических работников, направленные на

разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в МБОУ «Сентелекская СОШ2, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

8.3.3. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из МБОУ «Сентелекская СОШ».

8.3.4. Применение дисциплинарных взысканий осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

8.3.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору МБОУ «Сентелекская СОШ» мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

8.3.6. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

8.3.6.1. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся в каникулярное время и во время болезни учащегося

8.3.7. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы участника образовательных отношений.

8.3.8. Дисциплинарное взыскание замечание, выговор оформляется приказом директора МБОУ «Сентелекская СОШ».

8.3.9. Решение о дисциплинарном взыскании – отчисление из МБОУ «Сентелекская СОШ» – выносится Педагогическим советом и оформляется приказом директора образовательной организации

8.3.10. Отчисление из МБОУ «Сентелекская СОШ» несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ «Сентелекская СОШ», оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

8.3.11. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.3.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.3.13. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ «Сентелекская СОШ» незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

8.3.14. С приказом директора МБОУ «Сентелекская СОШ» о наложении дисциплинарного взыскания учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в образовательной организации. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8.3.15. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию меры дисциплинарного взыскания и их применение.

8.3.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.3.17. Директор МБОУ «Сентелекская СОШ» имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству управляющего совета, педагогического совета, общешкольного родительского собрания.

## **9. Защита прав учащихся.**

9.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

9.1.1. направлять в органы управления МБОУ «Сентелекская СОШ» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

9.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

9.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **10. Заключительные положения.**

10.1. Настоящие правила действуют с момента утверждения директором МБОУ «Сентелекская СОШ».

10.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства РФ.