Утверждаю:

Директор МБОУ «Сентелекская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Уфимцева

Приказ №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022

**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**МБОУ «СЕНТЕЛЕКСКАЯ СОШ»**

**за 2021 календарный год**

**с. Сентелек, 2022**

**Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательного процесса.**

**1.1. Общие сведения об образовательной организации.**

Дата создания образовательной организации -1967 год - год открытия средней общеобразовательной школы

Полное наименование образовательной организации в соответствии с действующим Уставом: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сентелекская средняя общеобразовательная школа».

Местонахождение исполнительного органа (юридический адрес ОО): 658185 Алтайский край Чарышский район с. Сентелек ул. Центральная, 43.

1.3. Место ведения образовательной деятельности: ): 658185 Алтайский край Чарышский район с. Сентелек ул. Центральная, 43.

Телефон: 8(38574) 27-5-07, 27-5-25.

e-mail: [sentelexkaja@yandex.ru](mailto:sentelexkaja@yandex.ru)

Учредитель: комитет Администрации Чарышского района по образованию, Юридический адрес: 658170 с. Чарышское ул. Партизанская,37 Чарышского района Алтайского края. Фактический адрес:658170 с. Чарышское ул. Партизанская, 37 Чарышского района Алтайского края. Телефон 8(38574) 22-4-46, факс 22-1-81, 22-3-89 Е-mail: [obraz@charysh.ru](mailto:obraz@charysh.ru)

МБОУ «Сентелекская СОШ» реализует следующие основные образовательные программы:

- Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОСНОО) – 1-4 классы;

- основная образовательная программа основного общего образования (в соответствии с ФГОС ООО) – 5-9 классы - с 01.09.2019 года по 31.12.2019 года;

- Основная образовательная программа среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО) – 10, 11 классы.

- адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Вариант 1).

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.2).

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для слабовидящих учащихся (Вариант 4.1)

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего - образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА) (Вариант 6.2)

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми множественными нарушениями развития) (Вариант 6.4)

**Миссия МБОУ «Сентелекская СОШ»** заключается в создании условий для успешной адаптации и социализации, их самореализации в обществе.

Основные образовательные **цели:** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях;

реализация ФГОС образования обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями).

***Приоритетные направления и задачи на 2021 учебный год:***

1.Совершенствование получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2.Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3. Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности, овладения им ключевыми профессиональными компетентностями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренных обучающихся.

5.Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6. Укрепление и расширение с общественностью, родителями, способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

7. Укрепление и пополнение материально-технической базы школы для построения качественной предметно-пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворять образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

**Структурное подразделение МБОУ «Сентелекская СОШ» детский сад «Медвежонок»**

**1.1. Общие сведения об организации**

Полное наименование учреждения: Структурное подразделение Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Сентелекская СОШ» детский сад «Медвежонок» село Сентелек Чарышского района Алтайского края.

Сокращенное наименование учреждения –Структурное подразделение МБОУ «Сентелекская СОШ» детский сад «Медвежонок».

Местонахождение учреждения: 658185, Алтайский край, село Сентелек, Чарышский район.

Тел: 27513, электронный адрес: medved-65@rambler.ru

Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем детей определяются уставом, договором, заключаемым между учреждением и учредителем и является следующим:

- пятидневная рабочая неделя;

- длительность работы учреждения – 10 часов 30 минут.

- ежедневный график работы учреждения - с 7.30 до 18.00;

- выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни.

**Историческая справка учреждения**

Дошкольное учреждение детский сад «Медвежонок» начало свое существование с 1960 года здание было барачного вида и рассчитано на две группы, детей принимали с 6 месяцев и до 7 лет, детский сад работал круглосуточно. Детей принимали из соседних селс. Покровка и с.Машенка. В 1979 году совхоз «Новоталицкое» построили внеплановое новое здание для детского сада с проектной мощностьюна 45 детей из расчёта на 3 группы.

В 1986 году провели внутреннюю реконструкцию здания, перенесли кухню, оборудовали спальню для старшей группы, доработали все нужные помещения по возможности согласно требованиямСанПин.

***Миссия образовательной организации***

Миссия структурного подразделения МБОУ «Сентелекская СОШ» детский сад «Медвежонок» заключается в создании единого образовательного пространства для обеспеченияличностного развития всех субъектов воспитательно-образовательного процесса; обеспечивает деятельность реализации права каждого ребенка на образование ивоспитание на основе оказания качественных образовательных услуг детям с 3 до 7 лет. В соответствии с требованиями к содержанию, методам воспитания и обучения, реализуемых в дошкольном образовательном учреждении (к образовательным программам и педагогическим технологиям, а также к характеру взаимодействия персонала с детьми) по экологическому ифизкультурно-оздоровительному направлениям, подготовить ребенка к дальнейшему обучению, сохранение психологического и физического здоровья, развитие индивидуальных способностей через преемственность дошкольного и школьного звена, формирование позитивного имиджа детского сада, внедрение новых технологий.

Для осуществления миссии, коллектив ДОУ ставит перед собой стратегическую **цель:**

Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего оптимальное развитие каждого ребенка. Для реализации стратегической цели определены перспективные направления в деятельности дошкольного учреждения:

- Создание педагогической, методической информационной базы по актуальным проблемам в ДОУ;

Повышение профессиональной компетентности педагогов и специалистов ДОУ для реализации образовательной программы в рамках актуализации проблемы субъект-субъектного взаимодействия.

***Воспитательно-образовательные цели***

Обеспечить развитие детей, удовлетворить потребности и интересы каждого ребенка запросы семьи, путем предоставления широкого спектра качественных оздоровительных и образовательных услуг, на основе принципов гуманизации и демократизации педагогического процесса для воспитания человека. Оформление общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств,формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей, коррекцию недостатков в фактичекском, психическом и речевом развитии детей.

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе,

обеспечение безопасности жизнедеятельности.

***Принципы стратегического развития***

***-*** Принцип индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку;

- принцип реализации деятельностного подхода;

- принцип систематичности и последовательности обучения и воспитания;

- принцип коммуникативной направленности воспитательно-образовательного процесса;

- принцип интеграции и координации;

- уважение личности ребенка, ориентации на его интересы, потребности, эмоциональную отзывчивость

**1.2. Руководящие работники образовательной организации.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Ф.И.О. (полностью) | Курирует направление и виды деятельности, предметы | Образование по диплому (указать специальность) | Стаж | | Кв. категория | |
| админ | пед | админ | пед |
| 1 | Директор | Уфимцева Надежда Ивановна | Общее руководство образовательной организацией | Биолог. Преподаватель по специальности «Биология» | 11 лет | 20 лет | Соответствие занимаемой должности | Высшая |

**1.3. Сведения об основных нормативных документах.**

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сентелекская средняя общеобразовательная школа» утвержден 07.05.2015 года.

**ОГРН:**

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

**Серия 22 № 003429844**

Дата регистрации: 23 ноября 2011 год; ОГРН: **10222002956225**

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

**Серия 22 №003431540**; дата регистрации: **1 марта 1999 года.**

**ИНН: 2288002028**.

Свидетельство государственной регистрации права (землепользование):

**Серия 22АГ, № 876545, дата регистрации: 14 августа 2013 года**

Акт о приемке собственности в оперативное управление:

Название документа: **Договор о взаимоотношениях муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения и его Учредителя**.

Дата.**01.09.2012**

Кадастровая выписка о земельном участке детский сад «Медвежонок» **от 24 февраля 2014 год. № 22/14-174915**

Вид и номер дата государственной регистрации права детский сад «Медвежонок»: постоянное (бессрочное) пользование, **22-22/033-22/033/022/2016-510/1,11.10.2016 г**.

Выписка из Единого государственного реестра об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости**№ 22:58:060402:382 от 17.02.2020**

Технический паспорт детский сад «Медвежонок» от 25 декабря 1992 года

Лицензия на ведение образовательной деятельности: **№ 847 от 30 ноября 2012 года, серия 22ЛО1 № 000221, бессрочно.**

Свидетельство о государственной аккредитации:**№ 111 от 29.11.2013, серия 22АО1**

Лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами**: № АН-22-001135 от 01.07.2019 года.**

Санитарно-эпидемиологическое заключение **№ 22.Ак.08.000.М.000005.03.20 от 12.03.2020**

**Образовательная программа общеобразовательного учреждения:**

1. Основная образовательная программа начального общего образования: принята на заседании педагогического совета школы и утверждена приказом директора образовательной организации.

2. Основная образовательная программа основного общего образования (в соответствии с требованиями ФГОС ООО): принята на заседании педагогического совета и утверждена приказом директора образовательной организации.

3. Основная образовательная программа среднего общего образования (в соответствии с требованиями ФГОС СОО): принята на заседании педагогического совета школы и утверждена приказом директора образовательной организации.

4. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.2),принята на заседании педагогического совета школы и утверждена приказом директора образовательной организации.

5. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для слабовидящих учащихся (Вариант 4.1), принята на заседании педагогического совета школы и утверждена приказом директора образовательной организации.

6. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Вариант 1),принята на заседании педагогического совета школы и утверждена приказом директора образовательной организации.

7. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми множественными нарушениями развития) (Вариант 6.4), принята на заседании педагогического совета школы и утверждена приказом директора образовательной организации.

Адрес официального сайта образовательной организации: <http://sentelek-mou.ucoz.ru>

Наличие отделения дополнительного образования. Количество программ дополнительного образования детей, реализуемых отделением дополнительного образования по направлениям: **Отсутствуют.**

Наличие спортивного клуба: **имеется;**

Количество программ, реализуемых спортивным клубом: **одна.**

Количество обучающихся в спортивном клубе ( в год): **15 учащихся.**

***Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО:***

**Положения:**

-О школьной форме учащегося в МБОУ «Сентелекская СОШ»

-Об организации индивидуального обучения на дому учащихся МБОУ «Сентелекская СОШ»

-О пропускном режиме в МБОУ «Сентелекская СОШ»

-Об организации психолого-педагогического сопровождения образования учащихся МБОУ «Сентелекская СОШ»

- О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «Сентелекская СОШ»

-О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Сентелекская СОШ»

-О порядке и оценке эффективности использования учебно-лабораторного оборудования МБОУ «Сентелекская СОШ»

-О системе оценки качества образования в МБОУ «Сентелекская СОШ»;

-О порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом в МБОУ «Сентелекская СОШ»

-О нормах профессиональной этики педагогических работников

- Порядок освоения учащимися МБОУ «Сентелекская СОШ» наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в школе, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

-Правила внутреннего распорядка учащихся в МБОУ «Сентелекская СОШ»

- Положение о горячем питании МБОУ «Сентелекская СОШ».

**Вывод:** МБОУ «Сентелекская СОШ» имеет необходимое организационно-правовое обеспечение, позволяющее вести образовательную деятельность в сфере реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Образовательная деятельность в дошкольном учреждении осуществляется в соответствии нормативно-правовыми документами, действующим законодательством и Уставом образовательной организации

**Раздел 2. Структура и система управления.**

**2.1. Структура управления.**

Система управления МБОУ «Сентелекская СОШ» построена на Конституции Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказам Минобрнауки РФ № 1015 от 30.08.2013), нормативными документами Министерства просвещения и науки Российской Федерации, Уставом МБОУ «Сентелекская СОШ» и на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоначальным исполнительным органом МБОУ «Сентелекская СОШ» является директор школы, который осуществляет текущее руководство деятельностью ОО непосредственно сам и через своих координаторов:

Директор: Уфимцева Надежда Ивановна, телефон 8(38574)27-5-07;

Управление строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

К органам школьного самоуправления относятся общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Методический совет, Управляющий совет, действующие в соответствии с Положениями и Уставом школы.

Непосредственное руководство школой осуществляет директор, действующий на

основании Устава школы, должностной инструкции и трудового договора.

Для повышения эффективности управления образовательным процессом часть

полномочий делегированы руководителям методических объединений школы, действующим в соответствии со своими функциональными обязанностями.

Распределение должностных обязанностей между работниками, разделение полномочий органов самоуправления школы, наличие взаимосвязанных функций помогают обеспечивать координацию деятельности участников образовательного процесса, направленную на достижение целей и задач школы.

Организационная структура управления школой относится к линейно-функциональной, связи и отношения субъектов характеризуются одновременно и субординацией и координацией, т.е. развиты и по вертикали и по горизонтали. Она также включает элементы матричной структуры, в которой представлены различные смешанные субъекты управления (творческие группы, оргкомитеты и др.), которые создаются временно для решения той или иной инновационной задачи, проблемы.

Структура управляющей системы представлена 4-мя уровнями управления (вертикальная структура):

*Первый уровень*– директор лицея, председатели Управляющего совета, Попечительского совета. Этот уровень определяет *стратегические* направления развития школы.

*Второй уровень*– руководители МС, ШМО школы, педагог-психолог, заведующий библиотечно-информационным центром, а также органы и объединения, участвующие в самоуправлении. Эти субъекты осуществляют *тактическое управление* образовательным учреждением.

*Третий уровень*– учителя, классные руководители, выполняющие *оперативные* управленческие функции по отношению к обучающимся и родителям, детским объединениям, кружкам и секциям в системе внеучебной деятельности.

*Четвертый уровень –соуправление*– обучающиеся, органы классного и общешкольного ученического самоуправления. Выделение данного уровня подчеркивает субъект – субъективный характер отношений между педагогами и учениками.

Каждый нижестоящий уровень субъекта управления является одновременно и объектом управления по отношению к вышестоящему уровню. На каждом из них по горизонтали разворачивается своя структура органов, объединений, советов и т.п.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Методическое объединение | Руководитель | Состав |
| Учителей начальных классов | Ширямина Татьяна Васильевна | Ширямина Татьяна Васильевна  Маханова Светлана Валентиновна;  Рогозина Светлана Ивановна;  Сухоручко Татьяна Владимировна |
| Учителей естественно-научного цикла | Иванова Любовь Васильевна | Иванова Любовь Васильевна;  Уфимцева Надежда Ивановна.  Мельник Мария Владимировна |
| Учителей информатики, математики и физики | Половинкина Светлана Владимировна | Половинкина Светлана Владимировна  Иванова Любовь Васильевна. |
| Учителей языковедов | Пастухова Ирина Алексеевна | Торина Ольга Петровна  Пастухова Ирина Сергеевна.  Старченко Ирина Сергеевна |
| Учителей технологии и физкультуры | Аргунова Юлия Петровна | Горн Михаил Валентинович;  Кузнецов Николай Федорович. |
| Классных руководителей | Торина Ольга Петровна | Сухоручко Татьяна Владимировна;  Рогозина Светлана Ивановна;  Маханова Светлана Валентиновна;  Аргунова Юлия Петровна;  Иванова Любовь Васильевна;  Торина Ольга Петровна  Половинкина Светлана Владимировна;  Мельник Мария Владимировна;  Ширямина Татьяна Васильевна  Пастухова Ирина Алексеевна. |
| МО воспитателей детского сада | Пастухова Ирина Леонидовна | Пастухова Ирина Леонидовна  Каргашина Ольга Алексеевна  Бердюгина Анастасия Александровна |

Вопросами совершенствования организации образовательного процесса, повышения качества обучения и воспитания занимается педагогический совет.

Для координации и контроля работы методической работы образованы методические объединения.

Руководство воспитательной работой осуществляют координатор воспитательной работы и классные руководители*,* деятельность которых координирует ШМО классных руководителей.

Ученическое самоуправление представляет ученический совет школы.

Регулярно в соответствии с планами работы МБОУ «Сентелекская СОШ»проводятся заседания педсовета, ШМО, совещания при директоре, совещания при координаторе воспитательной работы, инструктивно-методические совещания и оперативные планерки. Все вышеназванные структуры действуют на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая в целом соответствует существующему законодательству и Уставу ОО.

Основные формы координации деятельности:

- План работы МБОУ«Сентелекская СОШ» на учебный год;

- План внутриучрежденческого контроля.

**2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОУ**

Анализ социального статуса семей показал отсутствие воспитанников из социально незащищённых семей;

**2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО:**

Установление взаимосвязи ДОУ и семьи является решающим условием обновления системы дошкольного образования. Основной целью установления взаимоотношений ДОУ и семьи является создание единого пространства семья - детский сад, в котором всем участникам педагогического процесса будет комфортно, интересно, безопасно, полезно и эмоционально благополучно.

**Система взаимодействия с родителями включает:**

- ознакомление родителей с результатами работы ДОУ на общих родительских собраниях, анализом участия родительской общественности в жизни ДОУ;

- ознакомление родителей с содержанием работы ДОУ, направленной на физическое, психическое и социальное развитие ребенка;

- обучение конкретным приемам и методам воспитания и развития ребенка в разных видах детской деятельности на открытых мероприятиях в консультациях.

С целью построения эффективного взаимодействия семьи и ДОУ были созданы следующие условия:

- Социально-правовые: построение всей работы основывается на федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документах, а также с Уставом ОО, договорами с законными представителями воспитанников, регламентирующими и определяющими функции, права и обязанности семьи и дошкольного образовательного учреждения;

- Информационно-коммуникативные: предоставление родителям возможности быть в курсе реализуемых программ, быть осведомленными в вопросах специфики образовательного процесса, достижений и проблем в развитии ребенка, безопасности его пребывания в ДОУ;

- Перспективно-целевые: наличие планов работы с семьями на ближайшую и дальнейшую перспективу, обеспечение прозрачности и доступности для педагогов и родителей в изучении данных планов, предоставление права родителям участвовать в разработке индивидуальных проектов, программ и выборе точек пересечения семьи и ДОУ в интересах развития ребенка;

В детском саду ведется целенаправленная, планомерная и систематическая работа с семьями воспитанников.

Педагоги понимают, что самыми главными воспитателями дошкольников является семья, их близкие люди, поэтому только в содружестве детского сада с семьей дошкольники будут успешно развиваться, будут любознательными, хорошо подготовлены к школе, легко ориентироваться к окружающей действительности, будут творческими и смышлёными.

**Сотрудничество с родителями по воспитанию и развитию дошкольников:**

При реализации годового плана работы с семьями воспитанников ДОУ, проведены совместно с родителями разные мероприятия: Праздники и развлечения в ДОУ: «День знаний», «День матери», «Новый год», «8 марта», «23 февраля», «Выпускной бал» и другие. Выставки внутри ДОУ: «Осенние фантазии», «Мастерская деда мороза», «Нарядим куличи» и другие.

Родительские собрания в младшей группе на тему «Развитие мелкой моторики рук у детей с помощью нетрадиционных пособий и игр» воспитатель младшей группы Бердюгина Анастасия Александровна.

В старшей подготовительной группе круглый стол на тему «Готовить ребенка к школьному обучению» воспитатели Пастухова Ирина Леонидовна, Каргашина Ольга Алексеевна. В младшей группе «Особенности развития детей от 3 до 5 лет и основные задачи воспитания» воспитатель Бердюгина Анастасия Александровна.

Консультация: «Развитие творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста посредством оригами», проведение НОД с детьми старшей подготовительной группы «Путешествие в страну Оригами» воспитатель Пастухова Ирина Леонидовна. Консультация логопеда «Что такое логопедия?» воспитатель Каргашина Ольга Алексеевна и другие.

Одна из эффективных форм взаимодействия с родителями в нашем детском саду - это ежедневное общение с родителями по вопросам воспитания и развития дошкольников, работа информационного сетевого портала «Сетевой город образование».

На сайте образовательной организации размещена актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями ДОУ.

С нормативными актами и иными нормативными документами родители (законные представители) могут ознакомиться на официальном сайте образовательной организации:

- организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования;

- протоколы общих и групповых родительских собраний;

- обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов; содержание и организация работы сайта ДОО.

Статус детского сада, его имидж во многом зависит от мнения родителей, мы стараемся строить свои отношения на взаимном доверии. Ведь родители не только наши основные заказчики и потребители, но и самые заинтересованные, надежные союзники в деле воспитания детей. Психолого-педагогическое просвещение родителей ведем дифференцированно, используя разные формы работы: информация на стендах, в журналах совместная деятельность детей, педагогов и родителей, круглые столы, консультации, беседы, мастер классы и др.

Цели деятельности консультаций:

– обеспечение доступности дошкольного образования;

– выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;

– обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

Основные задачей консультации:

– оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

– диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;

– оказание дошкольникам содействия в социализации;

– обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;

– информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

**2.4 Оценка организации работы по предоставлению льгот**

В образовательной организации разработаны локальные нормативные акты по предоставлению льгот многодетным семьям и малообеспеченным в виде компенсации родительской платы «Положение о порядке компенсации родительской платы» Выписка из положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях.

В 2020-2021 г. льготой воспользовались 27 семья.

**2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе**:

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы педагогов повышает удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Директор школы оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива. В связи с появлением новых сотрудников в коллективе работу по сплочению следует продолжать.

Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

**Выводы и рекомендации по разделу:**

В ДОУ благоприятный психологический комфорт пребывания для всех участников образовательных отношений. Развитию уверенности, любознательности, и одаренности у детей и служит фундаментом для выстраивания перспективы индивидуального пути каждого ребенка. Плодотворное взаимодействие педагога с родителями воспитанников способствует расширению педагогических знаний родителей (законных представителей), укреплению и сплочению семей, и сотрудничеству с детским садом.

**2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом*:***

В нашем детском саду на протяжении многих лет сложилась эффективная система взаимодействия с объектами социального окружения, которая способствует наиболее оптимальному развитию творческих способностей детей и взрослых, поскольку она предполагает участие в различных конкурсах, концертах, где наиболее полно раскрываются творческие возможности каждого участника образовательного процесса.

Сотрудничество с социальными объектами позволяет интегрировать в себе практически все образовательные области. Система сетевого взаимодействия имеет возможность использования учреждений культуры для поддержки развития детской одарённости, обеспечение фактического расширения социума, в который включены дети дошкольного возраста.

**2.7. Оценка информационной открытости ДОО:**

На современном этапе детский сад это открытая образовательная система: с одной стороны, педагогический процесс дошкольного учреждения становится более свободным, гибким, дифференцированным, гуманным со стороны педагогического коллектива, с другой — педагоги строят педагогическую работу в сотрудничестве с родителями.

Одна из эффективных форм взаимодействия с родителями в нашем детском саду - это ежедневное общение с родителями по вопросам воспитания и развития дошкольников, выставление информации на сайт ДОУ, где хорошо просматривается работа ДОУ и работа информационного сетевого портала «Сетевой город. Образование».

На сайте образовательной организации размещена актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями ДОУ.

В ДОУ уделяется большое внимание работе с информационно -коммуникативными технологиями. Умение работать с ИКТ дает педагогам возможность расширить свои творческие способности, а это оказывает положительное влияние на воспитание, обучение и развитие детей дошкольного возраста. Педагоги пользуются компьютером, интернетом, создают презентации, работают с электронной почтой, работают в программе «Сетевой город. Образование» и т.п.

**2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления*.***

Существующая система управления ДОУ детского сада способствует достижению поставленных целей и задач, так как педагогический коллектив постоянно повышает свою профессиональную компетенцию и строят педагогическую деятельность с дошкольниками на основе ФГОС и «Образовательной программы структурного подразделения МБОУ «Сентелекская СОШ» детский сад «Медвежонок», что удовлетворяет запросы родителей дошкольников на основе ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований ФГОС ДО и санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. В дальнейшем планируем активнее участвовать в мероприятиях различного уровня.

В детском саду ведется работа по повышению профессиональных компетенций педагогов, творческого потенциала педагогической культуры, оказание методической помощи педагогам.

**Вывод:** организация управления ОО и реализации основных общеобразовательных программ соответствует уставным требованиям, предусматривает тесное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает в полном объеме нормальное функционирование ОО с соблюдением нормативных требований.

**Рекомендации:** При планировании работы школы, ведении образовательной деятельности и управления ОО повышать роль и эффективность работы государственно-общественного управления.

**Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.**

По итогам 2021 года в МБОУ «Сентелекская СОШ» насчитывалось 11 класса-комплекта с общим количеством обучающихся 158 учеников. Количество обучающихся по уровням образования составило:

- первый уровень образования (1 – 4 классы)-67 учеников;

- второй уровень образования (5 – 9 классы)- 74 ученика

- третий уровень образования (10-11 классы)-17 учеников.

Средняя наполняемость классов:\_14,3\_

Форма обучения очная, в 1 смену.

Численность обучающихся школы не превышает лицензионный норматив.

Динамика движения контингента обучающихся за три года

**3.1.Контингент обучающихся.**

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровни обучения | Количество обучающихся  (на конец каждого учебного года) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| **Начальная школа**  всего учеников: | 64 | 61 | 67 |
| 4 класс | 13 | 16 | 16 |
| **Основная школа**  всего учеников: | 79 | 74 | 74 |
| 9 класс | 17 | 13 | 17 |
| **Средняя школа**  всего учеников: | 6 | 15 | 17 |
| 11 | (Универсальный)  4 | (Универсальный )  2 | (Универсальный)  9 |

Сохранность контингента

Таблица № 3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего учащихся на:** | **2019** | | **2020** | | **2021** | |
| начало учебного года | 144 | | 150 | | 162 | |
| конец учебного года | 144 | | 150 | | 158 | |
| прибыло в течение года | 1 | | 0 | | 2 | |
| Оставлены на 2-й год | 0 | | 1 | | 2 | |
| **выбыло в течение учебного года** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
|  | 2 | 1,4 | 0 | 0 | 4 | 2,5 |
| изменение формы обучения | нет |  | нет | - |  | - |
| **Причины выбытия:** |  |  |  |  |  |  |
| Смена места жительства | 2 | 1,4 | 0 | 0 | 4 | 2,5 |
| Другие причины |  |  |  |  |  |  |

Наблюдается увеличение численности обучающихся на протяжении 3 учебных лет.

За последние три года наметилась позитивная динамика набора первоклассников: в 2019г. – 15 учеников; в 2020 г. – 14 учеников , в 2021 г.-22ученика.

Состав обучающихся по социальному статусу их семей

Таблица № 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2019 год** | **Количество** | **%** |
| Всего учащихся | **144** | **100** |
| многодетные | 31 | 31 |
| малообеспеченные | 49 | 49 |
| неполные | 10 | 10 |
| опекаемые | 1 | 1 |
| неблагополучные | 2 | 2 |
| Всего семей | 96 | 96 |
| **2020 год** | **Количество** | **%** |
| Всего учащихся | **150** | **100** |
| многодетные | 27 | 25,4 |
| малообеспеченные | 52 | 49 |
| неполные | 16 | 15 |
| опекаемые | 2 | 1,8 |
| неблагополучные | 2 | 1,8 |
| Всего семей | 106 | 100 |
| **2021 учебный год** | **Количество** | **%** |
| Всего учащихся | **158** | **100** |
| Многодетные (семьи) | 45 | 28,4 |
| Малообеспеченные (семьи) | 58 | 36,7 |
| Неполные (семьи) | 13 | 8,2 |
| Опекаемые(Семьи) | 2 | 1,3 |
| Неблагополучные(семьи) | 3 | 1,9 |
| Всего семей | 106 | 100 |

В ОО в системе, планомерно контролируется движение обучающихся и выполнение всеобуча, поддерживается тесная связь с родителями. В рамках деятельности ППМС службы ОО изучаются социальные проблемы обучающихся, ведется учет и профилактическая работа с детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется социальная защита детей из малообеспеченных, семей группы риска. Проводится патронаж опекаемых и неблагополучных семей, консультирование классных руководителей, оказывается ППМС-сопровождение в период подготовки учащихся к сдаче государственной итоговой аттестации. Особое значение в работе с семьей, детьми имеет профилактика суицидального поведения и направление воспитательной работы «по теме «Безопасный интернет».

  В ОО реализуется общее образование, котороенаправлено на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования

**3.2.Содержание подготовки обучающихся.**

**3.2.1. Образовательная программа.**

МБОУ «Сентелекская СОШ» осуществляет свою образовательную и воспитательную деятельность на трех уровнях обучения в соответствии с образовательной программой школы:

**- I уровень образования** – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

**- II уровень образования** – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет) направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, русским языком, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

**- III уровень образования** – среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года) направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Анализ

форм получения образования, форм обучения и реализуемых образовательных программ по классам (за три года)

Таблица № 4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Очная форма, количество учащихся | | Семейное образование | Самообразование | | Всего обучающихся |
| Групповая (программа) | Индивидуальная на дому (программа) | Всего | Из них экстернат |  |
| **2019 учебный год** | | | | | | |
| Начальное общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НООО) (59) | Адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей (5) | 1 | 0 | 0 | 59 |
|  |  | Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.2). (1) |  |  |  |  |
|  |  | Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для слабовидящих  учащихся (Вариант 4.1) (1) |  |  |  |  |
|  |  | Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми множественными нарушениями развития) (Вариант 6.4) (1) | 1 |  |  |  |
|  |  | Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА) (Вариант 6.2) (1) |  |  |  |  |
| Основное общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования (ФК ГОС) (79) | Адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей (5) | 0 | 0 | 0 | 79 |
| Среднее общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования (ФК ГОС) (14) | Адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей | 0 | 0 | 0 | 14 |
| **2020 учебный год** | | | | | | |
| Начальное общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОСНООО) (59) | Адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей (5) | 1 | 0 | 0 | 59 |
|  |  | Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.2). (1) |  |  |  |  |
|  |  | Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для слабовидящих  учащихся (Вариант 4.1) (1) |  |  |  |  |
|  |  | Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми множественными нарушениями развития) (Вариант 6.4) (1) | 1 |  |  |  |
| Основное общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования (ФК ГОС) (79) | Адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей(4) | 0 | 0 | 0 | 79 |
| Среднее общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования (ФК ГОС) (6) | Адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей | 0 | 0 | 0 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2021 учебный год** | | | | | | |
| Начальное общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НООО) (67) | Адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей (1) |  |  |  | 67 |
|  |  | Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми множественными нарушениями развития) (Вариант 6.4) (1) | 1 |  |  |  |
|  |  | Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (Нода) (Вариант 6.2) (1) | 1 |  |  |  |
| Основное общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования (ФК ГОС) (74) | Адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей (11) | 0 | 0 | 0 | 74 |
| Среднее общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС ГОС) (17) | Адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей | 0 | 0 | 0 | 17 |

Программный материал по реализуемым образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего выполнен в полном объеме.

**Реализуемые общеобразовательные программы**

**Основная образовательная программа начального общего образования**.

Основная образовательная программа начального общего образования направлена на удовлетворение потребности:

- учащихся – в программах обучения, стимулирующих развитие познавательных и творческих возможностей личности;

- общества и государства – в реализации программ развития личности, направленных на формирование, способностей к продуктивной, творческой деятельности в сфере науки, культуры, общественных отношений, которые обеспечат в будущем становление интеллектуального общества.

- с .Сентелек– в сохранении и развитии традиций села.

Образовательная программа начального общего образования МБОУ «Сентелекская СОШ» создана с учетом особенностей и традиций учреждения, предоставляющих возможности учащимся в раскрытии интеллектуальных и творческих возможностей личности.

**Основная общеобразовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО)**

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:

достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО);

- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося,

- формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;

- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;

- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;

- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;

- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, края) для приобретения опыта реального управления и действия;

- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;

- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

**Основная общеобразовательная программа среднего общего образования.**

Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Сентелекская СОШ» разработана  в соответствии с требованиями Федерального компонента Государственного образовательного стандарта среднего общего образования, примерной программы среднего общего образования, на основе анализа деятельности образовательного учреждения.

Программа определяет обязательный минимум содержания среднего общего образования, цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени среднего общего образования, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, уровень подготовки выпускников, а также основные требования к обеспечению образовательного процесса и реализуется школой через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Цели программы: 1) обеспечение условий для получения качественного образования всеми обучающимися школы в условиях функционирования школы; 2) выстраивание образовательного пространства, соответствующего старшему школьному возрасту через создание условий для социального и образовательного самоопределения старшеклассников.

Среднее общее образование – третья, завершающая ступень общего образования

Программный материал по реализуемым образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего выполнен в полном объеме.

**3.2.1. Воспитательная работа**.

Развивающая и воспитательная среда МБОУ «Сентелекская СОШ» - этотворческая среда, понимаемая как совокупность влияний, условий и возможностейстановления индивидуальности детей и подростков, содержащихся в социальном,предметно-пространственном, технологическом, информационном компонентахсреды.

Процесс воспитания в МБОУ «Сентелекская СОШ» основывается на следующихпринципах взаимодействия педагогов и учащихся:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюденияконфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасностиребенка при нахождении в школе;

- ориентир на создание психологически комфортной среды для каждого ребенка ивзрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников ипедагогов;

- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые объединяют детей и педагогов содержательнымисобытиями, позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предметасовместной заботы и взрослых, и детей;

- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия егоэффективности.

Основными традициями воспитания в МБОУ «Сентелекская СОШ» являютсяключевые общешкольные традиции, через которые осуществляется интеграция

- традиция «Первый звонок» - Торжественная линейка, тематические классные часы педагогов, учащихся и родителей;

- внеклассное мероприятие «Золотая осень» - творческие конкурсы, викторины;

-традиция «День Учителя. День дублера» *-* поздравление учителей от администрации школы, родителями и учащимися;

«Новогодние мероприятия» *-* включающий яркие творческие идеи от оформления иподарков, до незабываемых спектаклей для всех возрастов.

- традиция «Неделя семьи» - внеклассные мероприятия, посвященные сохранению и развитию семейных ценностей;

- Традиция - Месячник спортивно массовой и патриотической работы – развитие патриотической, спортивной работы по средством проведения классных часов, спортивных состязаний, утренников, конкур совместно с учащимися и их родителями;

- традиция «Конкурс патриотической песни» - внеклассное мероприятие;

- традиция «8 марта» - концерт, посвященный международному женскому дню;

- «День победы» - мероприятия, посвященные празднованию праздника 9 мая;

- традиция «Прощание с начальной школой» - внеклассное мероприятие в начальной школе;

«Последний звонок» - это праздник выпускников, в котором принимает участие вся

школа.

Стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов. В проведении этих дел поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность.

Воспитательная работа организована по следующим модулям:

1. ***Модуль «Ключевые общешкольные дела»***

:

1. ***На внешкольном уровне***

*-* социальные проекты - ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школь­никами и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриоти­ческой, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружаю­щего школу социума: патриотические акции «Свеча Памяти», «Обелиск», «Бессмерт­ный полк», «Георгиевская ленточка», «Памятные даты военной истории России», Межведомственная профилактическая операция «Подросток»; эко­логические - «Сохраним природу родного края», акция «Собе­рем ребенка в школу» благотворительной направленности, оказание помощи в подго­товке к школе учащихся из малообеспеченных семей и семей, находящихся в соци­ально-опасном положении (сбор канцелярских принадлежностей, школьной одежды, обуви); и др.

* проводимые для жителей села и организуемые совместно с семьями учащихся спортивные состязания, праздники, фестивали, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в деятельную заботу об окружающих.

1. ***На школьном уровне:***

* Общешкольные праздники и коллективные творческие дела (далее - КТД) - ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами по школь­ному календарю событий и в которых участвуют все классы школы: «День Знаний», «День самоуправления», «День матери», «Новый год», «День Защитника Отечества», «День учителя», «День Великой Победы», «День По­следнего звонка» и др.
* торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей: «Посвя­щение в первоклассники», «Посвящение в пятиклассники», «Прощание с начальной школой», «Посвящение в Юнармейцы» и др.
* Спортивные КТД: спартакиады, состязания, ве­селые старты, День здоровья, зарядка, спортивные (подвижные, туристические) игры на местности, спортивные праздники, конкурсы рисунков, коллективный выход на спортивные соревнова­ния.
* церемонии награждения (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы, что способствует поощрению социальной ак­тивности детей, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу.

1. ***На уровне классов:***

На уровне *начального общего образования* совместная направленная деятельность педа­гога и школьников начального уровня заключается в развитии познавательной, творческой, социально-активной видах деятельности путем стимулирования детей к участию в об­щешкольных делах, опираясь на систему выбираемых ответственных лиц. На уровне *основ­ного и среднего образования* - через создаваемый совет класса, который отвечает за участие в общешкольных делах, информирование о делах школьной жизни путем делегирования от­ветственности отдельным представителям классного самоуправления.

* выбор и делегирование представителей классов в общешкольные советы, ответствен­ных за подготовку общешкольных ключевых дел;
* участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;
* проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне об­щешкольных советов дела.

1. ***На индивидуальном уровне:***

* вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);
* индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
* наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими
* школьниками, с педагогами и другими взрослыми;
* при необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

***2. Модуль «Классное руководство»***

***Работа с классным коллективом:***

* инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых

делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе;

* организация интересных и полезных для личностного развития ребенка

совместных дел с учащимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентацион­ной направленности), позволяющие с одной стороны, - вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой,

- установить и упрочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.

* проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и школьников, основанных на принципах уважительного отноше­ния к личности ребенка, поддержки активной позиции каждого ребенка в беседе, предоставления школьникам возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения; *тематических* (согласно плану классного руководителя, посвященных юбилейным датами, Дням во­инской славы, событию в классе, в городе, стране), способствующих расширению кру­гозора детей, формированию эстетического вкуса, позволяющих лучше узнать и по­любить свою Родину; *игровых,* способствующих сплочению коллектива, поднятию настроения, предупреждающие стрессовые ситуации; *проблемных,* направленных на устранение конфликтных ситуаций в классе, школе, позволяющих решать спорные во­просы; *организационных,* связанных с подготовкой класса к общему делу; *здоровьесбе­регающих,* позволяющих получить опыт безопасного поведения в социуме, ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей.
* сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и

командообразование; празднования в классе дней рождения детей, включающие в себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши.

* выработка совместно со школьниками законов класса, помогающих детям освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

***Индивидуальная работа с учащимися:***

* изучение особенностей личностного развития учащихся класса через наблюдение за поведением школьников в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями школьников, с преподающими в его классе учителями, а также (при необходимости) - со школьным психологом.
* поддержка ребенка в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или учителями, выбор профессии, вуза и даль­нейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформиру­ется классным руководителем в задачу для школьника, которую они совместно стара­ются решить.
* индивидуальная работа со школьниками класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых дети не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бе­сед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года - вместе анализируют свои успехи и неудачи.
* коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учащимися класса; через включение в проводимые школьным психологом тренинги общения; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в классе.

***Работа с учителями, преподающими в классе:***

* регулярные консультации классного руководителя с учителями предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключе­вым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учи­телями и учащимися;
* проведение совещаний, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников;
* привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам воз­можность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке;
* привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей.

***Работа с родителями учащихся или их законными представителями:***

* регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом;
* помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями предметниками;
* организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;
* создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей;
* привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса;
* организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направ­ленных на сплочение семьи и школы.

***Работа с обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положе­нии, состоящими на различных видах учёта, оказавшимися в трудной жизненной си­туации (совместно с социально-психологической службой школы):***

* работа направлена на контроль за свободным времяпровождением. Формы и виды ра­боты: вовлечение детей в кружковую работу, наделение общественными поручениями в классе, делегирование отдельных поручений, ежедневный контроль, беседы с роди­телями.

**3. «Курсы внеурочной деятельности»**

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

* вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значи­мые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально зна­чимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
* формирование в секциях, клубах детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
* создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные соци­ально значимые формы поведения;
* поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
* поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Внеурочная деятельность в МБОУ «Сентелекская СОШ» опирается на содержание начального, основ­ного общего и среднего общего образования, интегрирует с ним, что позволяет сблизить про­цессы воспитания, обучения и развития, и реализует индивидуальные потребности обучаю­щихся путем предоставления широкого спектра занятий, способствующих развитию детей. В процессе совместной творческой деятельности учителя и обучающегося происходит станов­ление личности ребенка.

В школе реализуется оптимизационная модель организации внеурочной деятельности, которая предполагает, что в ее реализации принимают участие все педагогические работ­ники. В каждом классе координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами:

* взаимодействует с педагогическими работниками, а также с учебно-вспомогательным персоналом школы;
* организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положи­тельного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
* организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятель­ности коллектива класса;
* организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит по следующим направлениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Направления внеурочной деятельности | Способ реализации, программа ВД |
| Общеинтеллектуальное  -направлена на передачу школьникам социально значимых знаний, развивающие их любознатель­ность, позволяющие привлечь их внимание к эко­номическим, политическим, экологическим, гума­нитарным проблемам нашего общества, формиру­ющие их гуманистическое мировоззрение и науч­ную картину мира | «Занимательная математика»  «Занимательная биология»  «Живая география»  «Занимательный немецкий»  «Эрудит»  «Занимательная грамматика»  «Шахматы в школе» |
| Социальное  - направлено на формирование и развитие соци­ально-адаптированной личности, способной про­тивостоять жизненным трудностям, негативным факторам жизни | «Экология души»  «Школа добрых дел»  «Правовая азбука» |
| Духовно-нравственное  - направлено на развитие коммуникативных компе­тенций школьников, воспитание у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей | «Капелька доброты»  «Я – гражданин России»  «Я и мое Отечество» |
| Спортивно-оздоровительное  - направлена на физическое развитие школьников, развитие их ценностного отношения к своему здо­ровью, побуждение к здоровому образу жизни, вос­питание силы воли, ответственности, формирова­ние установок на защиту слабых | «Веселая минутка»  «Кладовая индивидуальных игр»  «Если хочешь быть здоров»  «Легкая атлетика»  «Волейбол»  «Общая физическая подготовка на основе легкой атлетики»  «Безопасность жизнедеятельности» |
| Общекультурное  - направлено на раскрытие их творческих способно­стей, формирование чувства вкуса и умения це­нить прекрасное, на воспитание ценностного от­ношения школьников к культуре и их общее ду­ховно-нравственное развитие | «В мире книг»  «Юный музеевед»  «Юный книголюб»  «Природа и фантазия» |

**4.Модуль «Школьный урок»**

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

* установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности через использование занимательных элементов, исто­рий из жизни великих ученых, писателей, ИКТ (программы-тренажеры, тесты, зачеты в приложении MicrosoftOfficeExcel, мультимедийные презентации, научно-популяр­ные передачи, фильмы, обучающие сайты, уроки онлайн, видеолекции, онлайн-конфе- ренции и др.);
* побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации через знакомство и в последую­щем соблюдение «Правил внутреннего распорядка обучающихся»;
* использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, перевод содержания с уровня знаний на уровень личностных смыслов, восприятие ценностей через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе, анализ поступков людей, историй судеб, комментарии к происходящим в мире событиям, проведение Уроков мужества;
* привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией - инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
* применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
* включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
* инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретиче­ской проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважи­тельного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

***5. Модуль «Самоуправление»***

1. ***На уровне школы:***

* через детскую организацию и Ученический совет, в со­став которого входят Президент ученического самоуправления, вице-президент и ли­деры ученического самоуправления 8 - 11х классов.
* через деятельность творческих Советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.;
* через деятельность созданной из наиболее авторитетных старшеклассников и курируемой школьным психологом группы по урегулированию конфликтных ситуаций в школе (Школьная служба примирения).

1. ***На уровне классов:***

* через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров: старосту класса, его заместителя, представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;
* через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса: учебный сектор, сектор труда и экологии, сектор культурно-массовой работы, сектор спортивной работы.

***На индивидуальном уровне:***

* через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;
* через реализацию школьниками, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т.п.

***5. Модуль «Детские общественные объединения»***

Действующее на базе школы детское общественное объединение - это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрос­лых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указан­ных в уставе общественного объединения.

В школе действует детская общественная организации «Союз молодежи», которая осуществляет свою деятельность в рамках детских объединений:

|  |  |
| --- | --- |
| Детские объединения | Цели и задачи |
| ВПК «Вымпел» | * участие детей и подростков в общественно-значимой деятель­ности; * оказание помощи престарелым, одиноким лю­дям, ветеранам войны и труда. |

***6. Модуль «Профориентация»***

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультиро­вание по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка - подготовить школьника к осознан­ному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог ак­туализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постин­дустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и внепрофессиональ- ную составляющие такой деятельности.

Эта работа осуществляется через:

* участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети ин­тернет: в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию, во Всероссийском проекте «Урок цифры», который развивает интерес школьников к программированию и др.;
* освоение школьниками основ профессии в рамках курсов по выбору «Профессиональное самоопределение» - 9 класс, «Индивидуальный учебный проект» - 10-классы;
* циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
* профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
* посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в сред­них специальных учебных заведениях и вузах;
* совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;
* индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии.

***7. Модуль «Школьные медиа»***

* «Школьный вестник» - печатное издание, посвященное событиям школьной и вне­школьной жизни. Периодичность издания газеты - 1 раз в четверть в течение учебного года в печатном и электронном вариантах (размещение на официальном сайте школы). Работа с печатным изданием строится на принципах демократизма, добро­вольности, соблюдения прав участников образовательного процесса, этических норм. В состав разновозрастного объединения газеты входят: редактор школьной газеты, журналисты, корректор и дизайнер газеты. Редактор утверждает концепцию газеты, ее дизайн и направленность, несет ответственность за содержание газеты, соблюдение сроков ее выхода в печать, утверждает предлагаемые в газету статьи, рисунки и фото­материалы. Журналисты занимаются подготовкой репортажей, пишут очерки, эссе, ведут журналистские расследования, интервью с интересными людьми и др. Коррек­тор осуществляет проверку материалов, подготовленных в печать и передает дизай­неру, который занимается размещением информации и последующей версткой газеты.
* Работа в социальных сетях в составе *школьной интернет-группы -* разновозрастного сообщества школьников и педагогов с целью освещения деятельности образователь­ной организации в информационном пространстве, привлечения внимания обще­ственности к школе, информационного продвижения ее ценностей и организации вир­туальной диалоговой площадки
* Участие в конкурсах школьных средств массовой информации всех уровней.

***8. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»***

* оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, за­лов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия;
* размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; картин определенного художественного стиля, знакомящего школьников с разнообразием эстетического осмысления мира; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.);
* озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, спортивных и игровых площадок, доступных и приспособленных для школьников разных возрастных категорий;
* благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фанта­зию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми;
* событийный дизайн - оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выста­вок, собраний, конференций и т.п.);
* регулярная организация и проведение конкурсов творческих проектов по благо­устройству различных участков пришкольной территории (например, высадке куль­турных растений);
* акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно-эстетиче­ской среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

***8. Модуль «Работа с родителями»***

1. ***На уровне школы:***

* Управляющий совет школы, участвующий в управлении образовательной организа­цией и решении вопросов воспитания и социализации их детей;
* общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наибо­лее острых проблем обучения и воспитания обучающихся;
* семейный всеобуч, на котором родители могли бы получать ценные рекомендации и советы от профессиональных психологов, врачей, социальных работников и обмени­ваться собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей;
* социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей (законных представителей) вопросы, а также осуществляются виртуальные консультации психо­логов и педагогов.

1. ***На уровне классов:***

* классный родительский комитет, участвующий в решении вопросов воспитания и со­циализации детей их класса;
* классные родительские собрания (в том числе - дистанционные), происходящие в ре­жиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся класса;
* социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, а также осуществляются виртуальные консультации психологов и педагогов.

1. ***На индивидуальном уровне:***

* работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуа­ций;
* участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникнове­ния острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;
* помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутри- классных мероприятий воспитательной направленности;
* индивидуальное консультирование c целью координации воспитательных усилий пе­дагогов и родителей.

**Результативность воспитательной работы представлена в таблице 5.**

Таблица 5.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия (конкурса) | Участников | Призеры |
| 1 | Региональная патриотическая акция ко дню Победы «Мой герой 22» | 1 | Диплом: Сухоручко Валерия, Мельник Софья |
| 2 | Акция «Окна победы» | 41 |  |
| 3 | Акция «Бессмертный полк» | 48 |  |
| 4 | Акция «Георгиевская лента» | 8 |  |
| 5 | Конкурс чтецов «Герои России» | 12 | Призеры:  1 место Половинкина Полина  2 место: Епанчинцева Галина; |
| 7 | Конкурс рисунков «День Матери» | 36учеников |  |
| 8 | Конкурс стихотворений «Самая любимая мама» | 10 участника | Немцева Оксана – 1 место;  Боженова Олеся – 2 место;  Ушакова Лиза – 3 место. |
| 9 | Конкурс мастерства «Творим чудеса» |  | Пастухова Алина – 1 место;  Ушакова Лиза – 2 место;  Плотников Слава – 3 место. |
| 10 | Конкурс «Украсим елку к новому году» | 16 учеников | Боженова Олеся – 1 место;  Пастухова Алина – 2 место;  Бородина Анна – 3 место |
| 11 | Конкурс «У кого елка красивее» | 32 | Яковлева Ксения – 1 место;  Пастухова Алина – 2 место;  Боженова Олеся– 3 место |
| 12 | Фотоконкурс «Экскурсия в зимний лес» | 20 | Боженова Олеся, Пастухова Алина – 1 место;  Яковлева Ксения – 2 место;  Немцева Оксана – 3 место |

**3.3.Качество предметной подготовки.**

**Соответствие качества подготовки учащихся и выпускников требованиям ФК ГОС и ФГОС.**

Учащихся, проходивших государственную итоговуюаттестацию в 2021 году в форме ЕГЭ -2 .

Обществознание – 1 ученик – 64 б;

Математика профильная – 1 ученик – 33 б;

Математика ГВЭ – 1 ученик – 3;

Русский язык – 1 ученик – 76 б;

Русский язык ГВЭ – 1 ученик – 4.

Учащихся, проходивших государственную итоговую аттестацию в 2021 году в форме ОГЭ, 12.

Математика -12 учеников:

«5» - 0;

«4» - 3;

«3» -9.

Качество -25%, успеваемость – 100%

Русский язык – 12 учеников:

«5» - 1;

«4» - 5;

«3» -5.

Качество -50%, успеваемость – 91,6%.

Учащихся, не пошедших государственную итоговую аттестацию в форме ОГВ в 2021 году – 1 ученик.

Проанализировав результаты внутреннего мониторинга по каждому уровню образования, можно сделать следующие выводы:

1. По начальным классам процент успеваемости составил 91,1 %, качество – 35,5 %. По итогам прошлого учебного года качество обучения в начальных классах составляло 32,7%, успеваемость – 96,7%.

2. В среднем звене процент успеваемости составляет 100 %, процент качества – 13,5%. По итогам прошлого учебного года качество обучения на второй ступени обучения составило 18,6 %, успеваемость 100%.

3. В 10 -11 классах при 100% успеваемости процент обучающихся на «4» и «5» составил 17,6 %. По итогам прошлого учебного года качество обучения на третьем уровне обучения составило 20 %, успеваемость – 100%.

Локальные акты школы, регламентирующие текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, классные журналы, план ВШК с графиком контрольной диагностики по четвертям, приказы, аналитические справки в наличии и соответствуют предъявляемым требованиям.

Согласно плану работы в школе осуществляются различные виды контроля: классно-обобщающий, тематический, персональный контроль, что позволяет оказать методическую помощь учителям, направляя их деятельность на достижение конечных результатов. Основными направлениями контроля является: выполнение всеобуча, состояние преподавания отдельных предметов, качество знаний и умений учащихся, качество ведения школьной документации, выполнение учебных программ и практической части, подготовка учащихся к выпускным и переводным экзаменам. На основе годового плана разрабатывается план на неделю, где уточняются субъект и объект контроля, сроки и методы контроля. Проведение контроля завершается составлением справки и приказа. По итогам контроля принимаются управленческие решения. Ведутся протоколы педагогических Советов, совещаний при директоре, родительских собраний, методических объединений, Управляющего совета.

Текущий контроль и промежуточная аттестация ведутся по плану, в соответствии с положениями:

- о текущем контроле и промежуточной аттестации;

- о внутриучрежденческом контроле.

**Результаты качества обучения по предметам представлены в таблице 6:**

Таблица 6.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет** | **2019** | | **2020** | | **2021** | |
| **Кач-во** | **Успев-ть** | **Кач-во** | **Успев-ть** | **Кач-во** | **Успев-ть** |
| 1 | Математика | 41,0 | 100 | 26,0 | 100 | 17 | 100 |
| 2 | Алгебра | 31,0 | 95 | 39,0 | 100 | 33 | 100 |
| 3 | Геометрия | 21,4 | 95 | 42,0 | 100 | 30 | 100 |
| 4 | Русский язык | 36,8 | 98,6 | 35,2 | 100 | 19,7 | 100 |
| 5 | Литература | 60,5 | 100 | 56,2 | 100 | 68,6 | 100 |
| 6 | Родной язык | 40 | 40 | 38,2 | 100 | 62,6 | 100 |
| 7 | Родная литература | 37 | 100 | 86,0 | 100 | 61,5 | 100 |
| 8 | Немецкий язык | 31,0 | 97,3 | 41,1 | 100 | 36,8 | 97,6 |
| 9 | История | 50,7 | 100 | 52,8 | 100 | 59,3 | 100 |
| 10 | Обществознание | 67,7 | 100 | 48,5 | 100 | 56,5 | 100 |
| 12 | Химия | 46,4 | 100 | 39,0 | 100 | 41,8 | 100 |
| 13 | Биология | 57,3 | 100 | 52,0 | 100 | 50,6 | 100 |
| 14 | Физика | 47,6 | 96 | 29,0 | 100 | 34 | 100 |
| 15 | География | 43,6 | 98 | 36,0 | 100 | 55 | 100 |
| 16 | ОБЖ | 57,5 | 100 | 66,0 | 100 | 72 | 100 |
| 17 | ИЗО | 100 | 100 | 98,2 | 100 | 100 | 100 |
| 18 | Физическая культура | 93,0 | 100 | 86 | 100 | 91 | 100 |
| 19 | Музыка | 100 | 100 | 100 | 100 | 81,5 | 100 |
| 20 | Технология (М) | 94 | 100 | 63 | 100 | 73 | 100 |
| 21 | Технология (Д) | 73 | 100 | 94,4 | 100 | 91,4 | 100 |
| 22 | Информатика и ИКТ | 50 | 100 | 39,3 | 100 | 47,4 | 100 |
| 22 | МХК | 60,2 | 100 | 100 | 100 |  |  |
| 23 | Английский язык как второй иностранный | 34 | 100 | 43 | 100 | 46 | 100 |

**Результаты качества обучения по предметам в начальной школе представлены в таблице 7:**

Таблица 7

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет** | **2019** | | **2020** | | **2021** | |
| **Кач-во** | **Успев-ть** | **Кач-во** | **Успев-ть** | **Кач-во** | **Успев-ть** |
| 1 | Математика | 23,0 | 98 | 66 | 96 | 34,0 | 96 |
| 2 | Русский язык | 75,0 | 100 | 53,1 | 196 | 43,0 | 96 |
| 3 | Литературное чтение | 64,0 | 100 | 79,0 | 100 | 64,0 | 100 |
| 4 | Музыка | 90,9 | 100 | 93,0 | 100 | 98,0 | 100 |
| 5 | ИЗО | 87,0 | 100 | 89,0 | 100 | 98,0 | 100 |
| 6 | Технология | 90,9 | 100 | 93,0 | 100 | 95,0 | 100 |
| 7 | Физическая культура | 98 | 100 | 96,0 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Окружающий мир | 64,0 | 100 | 66,0 | 96 | 52,0 | 96 |
| 9 | ОРКСЭ | 50 | 100 | 76,9 | 100 | 66,6 | 100 |
| 10 | Родной язык | 56,0 | 100 | 100 | 100 | 55 | 100 |
| 11 | Родная литература | 90,0 | 100 | 95,0 | 100 | 68,0 | 100 |
| 12 | Немецкий язык | 44,0 | 95,0 | 54,7 | 95,2 | 45,4 | 100 |

**Итоги учебно-воспитательной работы по годам представлены в таблице 8**:

Таблица 8.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | 2019 уч. год | 2020 уч. год | 2021 уч. год |
| 1 | Учащихся в начале учебного года | 150 | 150 | 161 |
| 2 | Прибыло учащихся | 2 | 0 | 2 |
| 3 | Выбыло учащихся | 2 | 3 | 5 |
| 4 | Учащихся в конце учебного года | 145 | 153 | 153 |
| 5 | Учащихся на «отлично» | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Учащихся, имеющих одну «4», остальные «5» | 3 | 0 | 0 |
| 7 | Учатся на «4» и «5» | 27 | 37 | 37 |
| 8 | Учащихся, имеющих одну «3», остальные «4» и «5» | 9 | 7 | 7 |
| 9 | Не успевают | 6 | 2 | 2 |
| 10 | Второгодников | 0 | 1 | 1 |
| 11 | Процент успеваемости | 93 | 98,6 | 98,6 |
| 12 | Процент качества | 21 | 27,4 | 27,4 |

**Результаты ВПР в 2021 году**

**по классам**

Таблица 9

**5 класс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся в классе | Количество/Доля учащихся, выполнявших работу | Оценка | | | | Качество | Успеваемость |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| Биология | 13 | 13 | 0 | 8 | 5 | 4 | 38,4 | 100 |
| История | 13 | 13 | 2 | 4 | 8 | 1 | 69,2 | 100 |

**6 класс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся в классе | Количество/Доля учащихся, выполнявших работу | Оценка | | | | Качество | Успеваемость |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| История | 15 | 14 | 0 | 9 | 3 | 2 | 35,7 | 100 |
| Биология | 15 | 13 | 0 | 10 | 1 | 2 | 23,1 | 100 |

**7 класс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся в классе | Количество/Доля учащихся, выполнявших работу | Оценка | | | | Качество | Успеваемость |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| Биология | 12 | 11 | 0 | 7 | 4 | 0 | 36,3 | 100 |
| Обществознание | 12 | 12 | 0 | 8 | 4 | 0 | 33,3 | 100 |
| История | 12 | 11 | 0 | 6 | 5 | 0 | 45,4 | 100 |

**8 класс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся в классе | Количество/Доля учащихся, выполнявших работу | Оценка | | | | Качество | Успеваемость |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| История | 15 | 14 | 0 | 7 | 4 | 3 | 50 | 100 |
| Биология | 15 | 13 | 0 | 7 | 6 | 0 | 46,2 | 100 |
| Обществознание | 15 | 12 | 0 | 8 | 3 | 1 | 33,3 | 100 |
| Химия | 15 | 15 | 0 | 11 | 3 | 1 | 26,6 | 100 |

**11 класс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся в классе | Количество/Доля учащихся, выполнявших работу | Оценка | | | | Качество | Успеваемость |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| Биология | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 50 | 100 |
| Химия | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 50 | 100 |

**Результаты ВПР в 2020 году**

**по предметам**

Таблица 10

**История**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся в классе | Количество/Доля учащихся, выполнявших работу | Оценка | | | | Качество | Успеваемость |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5 | 13 | 13 | 0 | 9 | 8 | 1 | 69,2 | 100 |
| 6 | 15 | 13 | 0 | 10 | 1 | 2 | 23,1 | 100 |
| 7 | 12 | 11 | 0 | 6 | 5 | 0 | 45,4 | 100 |
| 8 | 15 | 14 | 0 | 7 | 4 | 3 | 50 | 100 |

**Биология**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся в классе | Количество/Доля учащихся, выполнявших работу | Оценка | | | | Качество | Успеваемость |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5 | 13 | 13 | 0 | 8 | 5 | 0 | 38,4 | 100 |
| 6 | 15 | 14 | 0 | 10 | 4 | 0 | 28,5 | 100 |
| 7 | 12 | 11 | 0 | 7 | 4 | 0 | 36,3 | 100 |
| 8 | 15 | 13 | 0 | 7 | 6 | 0 | 46,2 | 100 |
| 11 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 50 | 100 |

**Обществознание**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся в классе | Количество/Доля учащихся, выполнявших работу | Оценка | | | | Качество | Успеваемость |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7 | 12 | 12 | 0 | 8 | 4 | 0 | 33,3 | 100 |
| 8 | 15 | 12 | 0 | 8 | 3 | 1 | 33,3 | 100 |

**Химия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся в классе | Количество/Доля учащихся, выполнявших работу | Оценка | | | | Качество | Успеваемость |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | 15 | 15 | 0 | 11 | 3 | 1 | 26,6 | 100 |
| 11 | 3 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 50 | 100 |

Таким образом, учащиеся школы приняли активное участии во всероссийский проверочных работах.

**Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса**

**3.1. Программа развития ДОО**

В современных условиях качество образования представлено сложной интеграцией разнообразных образовательных запросов к дошкольному учреждению со стороны различных субъектов: государства, края, района, родителей и детей. Содержание Программы развития детского сада является ориентировочным пространством, задающим стратегию развития образовательного учреждения на долгосрочный период до 2023 года. Ориентировочное пространство развития, представленное в Концепции программы развития, является результатом интеграции управленческих решений руководства дошкольного образовательного учреждения при непосредственном участии коллектива сотрудников и родителей детского сада. Программа развития ДОУ представляет собой документ, направленный на повышение эффективности деятельности детского сада по реализации основной образовательной программы. Таким образом, Программа развития ДОУ представляет собой спланированную систему управленческих действий по достижению желаемой модели ДОУ, функционирующего в статусе образовательного учреждения по всестороннему развитию дошкольников на принципах открытости деятельности сообществу, эффективность которого заключается в росте уровня технологичности и качества реализации образовательных услуг, уровня удовлетворенности потребителей (детей и родителей), воспользовавшихся ими. Педагоги имеют возможность повышать свою квалификацию через посещение и участие в мероприятиях, краевого, муниципального уровня, а также выступать с опытом работы на уровне ДОУ.

**3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО**

Общие сведения о реализуемых образовательных программах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Сроки освоения** | **Количество групп** | **Количество воспитанников** |
| |  |  | | --- | --- | | Образовательная программа дошкольного образования структурного подразделения МБОУ «Сентелекская СОШ» детский сад «Медвежонок» |  | | 4 года | 2 | 37 |

Программа, реализуемая в ДОУ в 2020 - 2021 г, предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Для решения поставленных задач, педагогический процесс в ДОУ осуществлялся по образовательной программе ДОУ, разработанной на основе примерной образовательной программы "От рождения до школы" под ред. Н. Е. Вераксы, которая составлена в соответствии с Федеральными государственными стандартами к структуре образовательной программы дошкольного образования.

Содержание программы, реализуемой в ДОУ, обеспечило достаточно высокий уровень базового дошкольного образования.

Ведущими целями реализации программы являются:

- создание благоприятных условий;

- формирование основ базовой культуры личности;

- всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;

- обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Цели были реализованы в процессе разнообразных видов деятельности:

- игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской,

- продуктивного, музыкально-художественного, чтения.

Все виды деятельности входят в основные направления развития детей:

Физическое развитие;

Речевое развитие;

Познавательное развитие;

Социально-коммуникативное развитие;

Художественно-эстетическое развитие.

В сентябре 2020 г. - мае 2021 г. в ДОО был проведен педагогический мониторинг образовательного процесса и детского развития в соответствии с программой «От рождения до школы». Его целью было определить качество проведения образовательной работы педагогами ДОО. В качестве основных методов использовались наблюдения, беседы с детьми.

С целью определения степени готовности к обучению в школе был проведен мониторинг качества образования детей подготовительной подгруппы. Из 13 выпускников на высоком уровне освоили образовательную программу детского сада и овладели предпосылками учебной деятельности, средствами общения и способами взаимодействия, любознательны, инициативны.

**Результаты развития детей 3-4 года**:

Таблица 11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Образовательные области | Не сформированы | Находятся на стадии формирования | Сформированы |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | - | 20% | 80% |
| 2 | Познавательное развитие | - | 15% | 85% |
| 3 | Речевой развитие |  | 15% | 85% |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие |  | 15% | 85% |
| 5 | Физическое развитие |  | 18% | 82% |

**Результаты развития детей 4-5 лет**:

Таблица 12

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Образовательные области | Не сформированы | Находятся на стадии формирования | Сформированы |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | - | 20% | 80% |
| 2 | Познавательное развитие | - | 25% | 75% |
| 3 | Речевой развитие | 5% | 15% | 80% |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие |  | 20% | 80% |
| 5 | Физическое развитие |  | 20% | 80% |

**Результаты развития детей 5-7 лет**:

Таблица 13

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Образовательные области | Не сформированы | Находятся на стадии формирования | Сформированы |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | 4% | 33% | 63% |
| 2 | Познавательное развитие | 29% | 51% | 20% |
| 3 | Речевой развитие | 45% | 46% | 9% |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие | 16% | 62% | 22% |
| 5 | Физическое развитие | 11% | 19% | 70% |

Из анализа результативности мониторинга видна прогрессивная динамика по всем направлениям развития, его показатели дали возможность дать общую психолого-педагогическую оценку успешности воспитательных и образовательных воздействий взрослых на разных ступенях образовательного процесса, а также выделить направления в развитии, в которых ребенку необходима помощь.

Положительное влияние на образовательную деятельность оказало тесное сотрудничество воспитателей, администрации ДОУ и родителей, обогащение предметно-развивающей среды, использование приемов развивающего обучения, методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, создание проблемно-поисковых ситуаций, индивидуальный подход к каждому ребенку.

Решение программных образовательных задач, осуществление приоритетных направлений физического и художественно-эстетического педагоги, и специалисты вели через интеграцию образовательных областей, совместную деятельность воспитателя с детьми, самостоятельную деятельность дошкольников не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов.

**Выводы и рекомендации по разделу**

В результате реализации образовательной программы дошкольного образования, ДОУ успешно осуществляет образовательную, развивающую и воспитательную задачи.

Результаты освоения ООП ДО за 2020-2021 учебный год показали стабильную положительную динамику развития интегративных качеств обучающихся. Это обеспечит детям равные стартовые возможности при обучении в школе.

Результаты деятельности ДОО за 2020 - 2021 учебный год тщательно проанализированы, сделаны выводы в том, что в целом работа в ДОУ проводилась целенаправленно и эффективно.

Образовательная программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 7 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечила достижение воспитанниками готовности к школе.

Образовательная программа дошкольного образования ДОУ реализована в полном объеме.

На основе результатов анализа определено планирование педагогической деятельности на следующий учебный год

Подводя итог, отметим, что содержание ООП ДОУ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объёме.

**3.3. Воспитательная работа**

Общее количество групп - 2 . Общее количество воспитанников- 47 детей.

Группы сформированы по разновозрастному принципу.

Прием детей в детский сад осуществляется на основании путевки комитета по образованию администрации района, медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Контингент воспитанников в группы общеразвивающей направленности формируется в соответствии

с их возрастом.

**Контингент детей, воспитывающихся в образовательном учреждении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Специализация группы | Возраст | Количество детей |
| 1 | Младшая группа | От 1,6 до 4 лет | 17 |
| 3 | Старшая подготовительная группа | От 5 до 7 лет | 20 |

Воспитательная работа ДОУ ориентирована на семейное и социальное окружение ребенка, с целью выполнения следующих воспитательных задач:

Развитие и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса

Развитие и совершенствование межведомственного взаимодействия между учреждениями здравоохранения и образования,

Создание необходимых условий для участия родителей в воспитательном процессе. Основное направление работы – формирование нравственной культуры личности дошкольника.

Воспитательная работа является системой, а не формальным набором мероприятий, которые требуют дополнительного внимания, привлечения ресурсов.

**3.4. Дополнительное образование**

Дополнительные образовательные услуги, в т.ч. платные в учреждении не предоставляются.

**3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений**

Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса оцениваются по степени соответствия федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам, а также на соответствие основным показателям, утвержденным Программой развития образовательной организации

**Выводы и рекомендации по разделу**

Содержания и качество воспитательно-образовательного процесса соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту, выполняют требования к условиям реализации образовательной программы, требования к результатам, а также соответствуют основным показателям, утвержденным программой развития образовательной организации.

**Раздел 4. Организация учебного процесса.**

Школа реализует программы:

- Начального общего образования - 4 года;

- Основного общего образования - 5 лет;

- Среднего (полного) общего образования) - 2 года

Учащиеся 1, 2, 3, 4 классов обучаются по ФГОС начального общего образования, 5-9 классы – по ФГОС основного, 10 - 11 классы – ФГОС среднего общего образования. В школе все классы общеобразовательные.

Режим занятий: Начальные классы 1-4. Начало занятий - 8.30, уроки по 45 минут с 21-26-и часовой учебной нагрузкой в неделю. В первом классе пятидневная рабочая неделя, уроки по 35 минут: 2-4 классы - шестидневная рабочая неделя.

Основная и старшая школа. Режим шестидневной рабочей недели. Начало занятий в 8.30. Уроки по 45 минут с 32-37 часовой учебной нагрузкой в неделю. Перемены по 10 минут, перерыв 20 минут после 3 и 4 урока. Режим каникул - традиционный: осенние, зимние, весенние, летние.

Школа функционирует в одноэтажном здании, располагает учебными кабинетами, спортивным залом площадью 147 м2, столовой на 60 мест, библиотекой 26 кв.одним компьютерным классом, оборудована комната для внеурочной деятельности, школьный музей. В 2018-2019 учебном году в школе продолжена работа ППМС-помощи для учащихся, испытывающих трудности в учебной деятельности.

Средняя наполняемость классов:**14,3 (в 2020 уч.году – 13,6);**

Количество учащихся, проживающих в пришкольном интернате **7 (в 2020 - 7).**

Режим работы образовательной организации:

Понедельник-пятница: с 7 часов 50 минут по 20 часов 00 минут

Суббота: с 7 часов 50 минут по 15часов 00 минут.

Информационно- техническое оснащение образовательной организации:

Количество компьютерных классов (комплексов)/ компьютеров в компьютерном классе: 1 компьютерный класс/ 7 компьютеров;

Наличие локальной сети, объединяющей учебные и административные компьютеры: локальная сеть имеется, в локальной сети 8 компьютеров.

Всего компьютеров, имеющих соответствующие сертификаты, используются в образовательном процессе, в том числе, при организации методического и психолого-педагогического сопровождения в образовательной организации: 20 **компьютеров.**

Количество обучающихся на один компьютер: 7,9 **учеников на один компьютер.**

Какая часть компьютеров в Интернет: **2 компьютера имеет выход в интернет.**

Общее количество мультимедийных проекторов: 9 проекторов.

Общее количество электронных досок, в том числе электронных систем «Мимино**»: 3 интерактивных досок.**

Общее количество цифровых лабораторий (физика, химия, биология»: **1 цифровая лаборатория (начальные классы);**

Иное: **Кабинет биологии.**

Численность учащихся: 158, из них: мальчики - 69, девочки - 89

**Количество смен - одна смена.**

**Количество классов по ступеням: 1 - 4классы - 4;**

5 - 9классы - 5;

10-11 классы - 2

Количество классов - комплектов: 11.

Для 39 ученика организован подвоз учеников из сел Аба и Покровка: 32 ученика проживают в с. Покровка, для них организован ежедневный подвоз; 7 учеников проживают в с. Аба с. Машенка – для них организован подвоз в интернат.

.

***Учебный план.***

Учебный план для I-IVклассов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Основные образовательные программы начального общего образования в соответствии с ФГОС НОО реализуются в 1, 2, 3 и 4 классах*.*

В образовательном процессе используется УМК «Школа России».

Содержание учебных программ учебных предметов начальной школы, реализующей ФГОС НОО направлено на достижение следующих целей:

Учебный план для 1-4 классов состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса*,* определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), образовательной организации, учредителя образовательной организации.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса нет, так как введены учебные предметы родной язык и литературное чтение на родном языке

Недельная нагрузка не превышает допустимую норму.

Основная образовательная программа начального общего образования реализуется через учебный план и внеурочную деятельность. Внеурочная деятельность является обязательной для планирования образовательной организацией, отражена в образовательной программе школы, но выведена за рамки учебного плана. Основные направления: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное.

Обучение в 1-х классах проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

Учебный план 5 - 9 классов сформирован с целью реализации основной образовательнойпрограммы основного общего образования МБОУ «Сентелекская СОШ», разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Цели, реализуемые в рамках Федерального государственного образовательного

стандарта, представляются в виде системы ключевых задач, отражающих основные

направления:

- личностное развитие – развитие индивидуальных нравственных, эмоциональных,

эстетических и физических ценностных ориентаций и качеств, а также развитие

интеллектуальных качеств личности, овладение методологией познания, стратегиями и способами учения, самообразования и саморегуляции;

- социальное развитие – воспитание гражданских, демократических и патриотических убеждений, освоение социальных практик, формирование способности и готовности принимать ответственные решения, делать осознанный выбор, сотрудничать и свободно общаться на русском, родном и иностранных языках;

- общекультурное развитие – освоение основ наук, основ отечественной и мировой

культуры.

Учебный план учитывает обязательный минимум содержания образовательных программ и потребностей учащихся, определяет максимальный объем учебной нагрузки учащихся, учебное время, отводимое на основе федерального государственного образовательного стандарта в 5-9 классах.

За основу учебного плана основного общего образования взят Базисный учебный план Примерной основной образовательной программы образовательной организации.

(Вариант 2 – для общеобразовательных организаций, в которых обучение ведется на русском языке с учетом максимального числа часов )

Учебный план основного общего образования для 5-9 классов включает следующие компоненты:

* + Обязательная часть ;
  + Часть, формируемая участниками образовательных отношений;

***Обязательная часть учебного плана***

Образовательная область «Филология» представлена учебными предметами

«Русский язык», «Литература», «Иностранный язык».

Образовательная область «Математика» представлена предметом «Математика».

Образовательная область «Естественно-научные предметы» представлена предметами «Биология».

Образовательная область «Общественно-научные предметы» представлена предметами «История», «Обществознание», «География».

Образовательная область «Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности» представлена предметами «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Образовательная область «Искусство» представлена предметами «Музыка»,

«Изобразительное искусство**».**

Образовательная область «Технология» представлена учебным предметом

«Технология».

***Часть, формируемая участниками образовательного процесса*** в 9 классе представлена курсом «Профессиональное самоопределение» - 1 час.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в порядке, установленном локальным актом «Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся»,в различных формах**:** собеседование, тестирование, защита рефератов, творческие отчеты, творческие проекты, зачеты, устные и письменные экзамены, итоговые опросы, письменные проверочные и контрольные работы

Учебный план для X,XI классов ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования.

10-й и 11-й классы обучаются по 6-ти дневной неделе.

10 класс и 11 класс реализует Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования

В 10 классе часы компонента образовательного учреждения, в соответствии с запросами учащихся и их родителей, распределены следующим образом:

- Интенсивный русский в вопросах и ответах – 1 час;

- «Методы решения задач по физике» – 1 час;

«Избранные вопросы биологии» - 1 час;

В 11 классе компонент образовательного учреждения, в соответствии с запросами учащихся и их родителей, распределены следующим образом:

- Интенсивный русский в вопросах и ответах – 1 часа;

- Практикум решения задач по математике – 2 часа;

Проведение профориентационной работы с обучающимися предполагается на классных часах с обязательным контролем их проведения.

**Вывод**: Организация учебного процесса соответствует основным нормативно-правовым документам; педагогические работники осуществляют внедрение новых форм и методов обучения, информационных технологий в образовательный процесс; условия реализации образовательного процесса достаточны для ведения образовательной деятельности ООП.

**Рекомендации:** Продолжить работу по реализации ООП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО, ФГОС для учащихся с ОВЗ НОО.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии: с годовым календарным учебным графиком работы, учебным планом, расписанием непрерывной образовательной деятельности, разработанных согласно требованиям нормативных

документов к организации дошкольного образования и воспитания, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с учётом недельной нагрузки. Освоение детьми образовательных областей осуществляется в процессе образовательной деятельности. Через различные виды детской деятельности игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально - художественной. Педагоги организации постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические мероприятия, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Большое внимание в дошкольном учреждении отводиться физкультурно- оздоровительной и воспитательно - образовательной работе. Педагоги используют игровые методы работы, которые способствуют развитию познавательного интереса, стремление к исследовательской и творческой деятельности. Для этого стараются организовать комфортную и многофункциональную предметно-развивающую среду в дошкольном учреждении. Педагоги стараются учитывать особенности развития детей во всех видов детской деятельности. Делают среду информативной, удовлетворяют потребность детей в новизне, преобразовании, экспериментировании. Созданная эстетическая среда вызывает у детей чувство радости, эмоционально положительное отношение к детскому саду, желание посещать его, обогащает новыми впечатлениями и знаниями, побуждает к активной творческой деятельности, способствует интеллектуальному развитию детей дошкольного возраста.

Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими  нормами и требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13):

- Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

  - для детей от 1,5 до 2 лет- не более 10 минут

  - для детей от 2 до 3 лет – не более 10 минут,

- для детей от 3 до 4  лет – не более 15 минут,

- для детей от 4  до 5 лет – не более 20 минут,

- для детей от 5 до 6  лет – не более 25 минут,

- для детей от  6 до 7  лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня:

-   в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно,

-   в старшей и подготовительной группах  – 45 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведённого на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность составляет не более 25 – 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

**Сетка занятий в младшей группе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| День недели | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Пн. | 1.Музыка  2.Физкультура | 1.Музыка  2.Физкультура | 1.Музыка  2.Физкультура | 1.Музыка 2.Физкультура |
| Вт. | 1.Лепка  2.Развитие речи | 1.Лепка  2. развитие речи | 1.Лепка  2.Развитие речи | 1.Аппликация  2. Развитие речи |
| Ср. | 1. Музыка  2.Физкультура | 1. Музыка  2.Физкультура | 1. Музыка  2.Физкультура | 1. Музыка  2.Физкультура |
| Чт. | 1. Развитие речи  2. Математика | 1. Развитие речи  2. Математика | 1. Развитие речи  2. Математика | 1. Развитие речи  2. Математика |
| Пн. | 1.Рисование  2.Физкультура | 1. Рисование  2.Физкультура | 1. Рисование  2.Физкультура | 1. рисование  2.Физкультура |

Ознакомление с природой – (Дополнительное занятие 1 раз в месяц во вторую половину дня)

**Сетка занятий 2-я младшая подгруппа.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дни недели | Первая неделя | Вторая неделя | Третья неделя | Четвёртая неделя |
| понедельник | 1 Ознакомление с окружающим миром.  2 Физическая культура | 1 Ознакомление с природой.  2 Физическая культура | 1 Ознакомление с окружающим миром.  2 Физическая культура | 1 Ознакомление с окружающим миром.  2 Физическая культура |
| вторник | 1 Рисование  2 Музыка | 1 Рисование  2 Музыка | 1 Рисование  2 Музыка | 1 Рисование  2 Музыка |
| среда | 1 Развитие речи.  2 Физическая культура. | 1 Развитие речи.  2 Физическая культура. | 1 Развитие речи.  2 Физическая культура. | 1 Развитие речи.  2 Физическая культура. |
| четверг | 1 Лепка.  2 Музыка. | 1 Аппликация.  2 Музыка | 1 Лепка.  2 Музыка | 1 Аппликация.  2 Музыка |
| пятница | 1 Формирование элементарных математических представлений  2 Физическая культура | 1 Формирование элементарных математических представлений  2 Физическая культура | 1Формирование элементарных математических представлений  2 Физическая культура | 1 Формирование элементарных математических представлений  2 Физическая культура |

**Сетка занятий старшая подгруппа**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дни недели | Первая неделя | Вторая неделя | Третья неделя | Четвёртая неделя |
| понедельник | 1 Развитие речи.  2 Рисование.  3 Физическая культура | 1 Развитие речи.  2 Рисование.  3 Физическая культура | 1 Развитие речи.  2 Рисование.  3 Физическая культура | 1 Развитие речи.  2 Рисование.  3 Физическая культура |
| вторник | 1 Ознакомление с окружающим миром.  2 Музыка | 1 Ознакомление с природой.  2 Музыка | 1 Ознакомление с окружающим миром.  2 Музыка | 1 Ознакомление с природой.  2 Музыка |
| среда | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Лепка.  3 Физическая культура. | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Аппликация.  3 Физическая культура. | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Лепка.  3 Физическая культура. | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Аппликация.  3 Физическая культура. |
| четверг | 1 Развитие речи.  2 Музыка. | 1 Развитие речи.  2 Музыка | 1 Развитие речи.  2 Музыка | 1 Развитие речи.  3 Музыка |
| пятница | 1 Рисование.  2 Физическая культура | 1 Рисование.  2 Физическая культура | 1 Рисование.  2 Физическая культура | 1 Рисование.  2 Физическая культура |

**Сетка занятий подготовительная группа.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дни недели | Первая неделя | Вторая неделя | Третья неделя | Четвёртая неделя |
| понедельник | 1 Ознакомление с окружающим миром.  2 Физическая культура | 1 Ознакомление с природой.  2 Физическая культура | 1 Ознакомление с окружающим миром.  2 Физическая культура | 1 Ознакомление с природой.  2 Физическая культура |
| вторник | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Рисование  3 Музыка | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Рисование  3 Музыка | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Рисование  3 Музыка | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Рисование  3 Музыка |
| среда | 1 Развитие речи.  2 Физическая культура. | 1 Развитие речи.  2 Физическая культура. | 1 Развитие речи.  2 Физическая культура. | 1 Развитие речи.  2 Физическая культура. |
| четверг | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Лепка.  3 Музыка. | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Аппликация.  3 Музыка | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Лепка.  3 Музыка | 1 Формирование элементарных математических представлений.  2 Аппликация.  3 Музыка |
| пятница | 1 Развитие речи.  2 Рисование.  3 Физическая культура | 1 Развитие речи.  2 Рисование.  3 Физическая культура | 1 Развитие речи.  2 Рисование.  3 Физическая культура | 1 Развитие речи.  2 Рисование.  3 Физическая культура |

**Годовой календарный учебный график на 2020-2021 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Возрастные группы** | |
| Младшая группа | Старшая группа |
| 1. | Количество возрастных групп | **1** | **1** |
| 2. | Начало учебного года | 01.09.2019. | |
| 3. | Окончание учебного года | 31.05.2020. | |
| 4. | Продолжительность учебной недели | Пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации | |
| 5. | Продолжительность учебного года | 37 недель | |
| 6. | Режим работы Учреждения в учебном году. | Пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Продолжительность работы 10,5 часов ежедневно, с 7,3 – 18.00 часов. | |
| 7. | Режим работы в летний период | 01.06.2020 г – 31.05.2021 г. | |
| 8. | Проведение организационной образовательной деятельности | Общее количество занятий в неделю в группах.  - от 1,5 до 3 лет – 10 занятий (продолжительность 15 мин.)  - от 3 до 5 лет 11 занятий (продолжительность 20 мин.)  - от 5 лет до 7 лет – 14 занятий (продолжительность 30 мин.) | |
| 9. | Сроки проведения педагогической диагностики индивидуального развития детей (без отрыва образовательной деятельности) | с 01.09.2021 г. по16.09.2021.  с 13.05.2021 по 26.05.2021. | |
| 10. | Периодичность проведения родительских собраний | 1 собрание -сентябрь – октябрь  2 собрание – декабрь – январь  3 собрание апрель - май | |
| 11. | Праздничные (выходные) дни | 1-8 января Новогодние каникулы  23 февраля День защитников Отечества  8 марта Международный женский день.  1,2 мая Мира и труда.  9 мая День победы.  12 июня День независимости  4 ноября День народного единства | |

**Календарно-тематическое планирование на 2020 – 2021 учебный год структурное подразделение МБОУ «Сентелекская СОШ» детский сад «Медвежонок»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | неделя | Группы | | | | Дата |
| младшая | | | Старшая подготовительная |
| Сентябрь | 1 | Мы пришли в детский сад | День знаний | | | 01.09. |
| До свидание лето, здравствуй детский сад! | | | | 05.09-09.09 |
| 2 | Мы пришли в детский сад | Правило и безопасность /ППД, пожара/ | | | 12.09-16.09 |
| 3 | Золотая осень | | | | 19.09-23.09 |
| 4 | Дары осени. Профессии села.  Развлечение - осенний праздник. | | | | 26.09-30.09 |
| октябрь | 1 | Я расту здоровым. | | | | 30.09-04.09 |
| 2 | Познаю себя. | | | | 07.10-11.10 |
| 3 | Я и моя семья  Профессия моих родителей | | | | 14.10-18.10 |
| 4 | Малыш у себя дома | День пожилого человека | | | 21.10-26.10 |
| ноябрь | 1 | Моя родная страна | | | | 28.10-01.11 |
| 2 | Мой дом | Моя малая Родина | | День народного единства | 04.11-08.11 |
| 3 | Неделя добрых дел | | | | 11.11-15.11 |
| 4 | День матерей России | | | | 18.11-22.11 |
| декабрь | 1 | Зима спешит к нам в гости | | | | 25.11-29.12 |
| 2 | Быть здоровым хотим. Безопасность | | | | 02.12-06.12 |
| 3 | Новый год у ворот | | | | 09.12-14.12 |
| 4 | В гости елка к нам пришла | Новый год – встали дети в хоровод | | | 16.12-28.12 |
| январь | 2 | Встречаем сказку | Народные праздники на Руси.  Рождество. Народный фольклор | | | 13.01-17.01 |
| 3 | Мы пришли в детский сад. Зимняя олимпиада | | | | 20.01-24.01 |
| 4 | Зимушка-зима. Зимняя природа | | | | 27.01-31.01 |
| Февраль | 1 | Сентелекский лес. Звери зимой. | | | | 03.01-07.02 |
| 2 | Народная игрушка | Герои страны. Наша армия. | | | 10.02-14.05 |
| 3 | Я и мой папа | День защитников отечества | | | 17.02-21.02 |
| 4 | Маму я свою люблю | О любимых мамах | | | 24.02-28.03 |
| Март | 1 | Мамин праздник | | | | 02.03-06.03 |
| 2 | Народные праздники на Руси. Народный фольклор. | | | | 09.03-13.03 |
| 3 | Мой родной край | | | | 16.03-20.03 |
| 4 | Книжная неделя | | | | 23.03-27.03 |
| Апрель | 1 | К нам весна шагает быстрыми шагами | | | | 30.03-03.04 |
| 2 | Космические дали | | | | 06.04-10.04 |
| 3 | Мы друзья природы. Земля наш общий дом. | | | | 13.04-17.04 |
| 4 | Праздник весны и труда. День победы | | | | 20.04-24.04 |
| Май | 1 | Мы любим трудится. | Во имя Победы | | | 27.04-01.05 |
| 2 | Азбука безопасности | | | | 04.05-08.05 |
| 3 | Международный день семьи | | | | 11.05-15.05 |
| 4 | Лето /природа, трава, насекомые, животные ит. д/ | | До свидания детский сад.  Здравствуй школа | | 18.05-29.05 |

**Выводы и рекомендации по разделу**

В ДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса. Учебный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья дошкольников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Но, несмотря на то, что сделано, задача пространственной организации предметно - развивающей среды детского сада в соответствии с ФГОС остаётся одной из главных. Необходимо пополнение предметно-развивающей среды в соответствии с реализуемой программой, продолжение работы по усовершенствованию материально-технической базы детского сада и ее пополнению согласно общеобразовательной программе ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятного микроклимата для развития детей.

**Раздел 5. Востребованность выпускников.**

**Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников**

Таблица 14.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Год выпуска**  **2019** | **Год выпуска**  **2020** | **Год выпуска**  **2021** |
| **Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию** | | | |
| Основное общее образование | **12** | **16** | **13** |
| Среднее общее образование | 8 | 4 | 2 |
| **Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество )** | | | |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:  - квалифицированных рабочих, служащих;  - специалистов среднего звена | **4** | **4** | **3** |
| Продолжили обучение в 10 классе данного ОО  - другого ОО | **7** | **7** | **8** |
| Среднее общее образование: |  |  |  |
| Поступили в вузы | **3** | 0 | **1** |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:  - квалифицированных рабочих, служащих;  - специалистов среднего звена. | 4 | 4 | **1** |
| Призваны в армию |  |  |  |
| Трудоустроились | 1 | 0 | **0** |
| **ИТОГО** |  |  |  |
| Инвалиды, находящиеся дома |  | 0 |  |
| Не продолжают учебу и не работают | 0 | 0 | **0** |

**Вывод**: 100 % выпускников 11 класса и 100% девятиклассников определились с выбором профессии.

**Рекомендации:** вопрос повышения качества подготовки выпускников и профориентационную работу оставить на контроле деятельности ОО в соответствии с программой воспитания и социализации учащихся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

**Раздел 6. Кадровое обеспечение.**

В МБОУ «Сентелекская СОШ» в 2021 учебном году работает 14 педагогов. Из них: Директор – 1,учителей– 13 учителей,(из них 1 учитель логопед и 1 психолог).

Пять педагоговимеют высшую квалификационную категорию, 8 педагогов с первой квалификационной категорией.

**Образование педагогических работников**

(на 1 августа 2020 года)

Таблица 14.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | Численность работников | Образование педагогических работников | | | | | |
| Высшее профессиональное | Из них педагогическое | Среднее профессиональное | Из них педагогическое | Начальное профессиональное | Среднее (полное) общее |
| Директор | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| Учителя | 13 |  |  |  |  |  |  |
| Начальных классов | 4 |  |  | 4 | 4 |  |  |
| Русского языка и литературы | 2 |  |  | 2 | 2 |  |  |
| Математики | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| Информатики |  |  |  |  |  |  |  |
| Иностранного языка | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| Истории | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| Физики | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| Технологии | 1 |  |  | 1 | 1 |  |  |
| Физической культуры | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |
| Педагог-психолог |  |  |  |  |  |  |  |

Таким образом, 50% учителей имеют высшее образование, из них 100% высшее педагогическое; четыре учителя прошли профессиональную переподготовку

Все учителя школы прошли курсы повышения квалификации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по преподаваемым предметам.

Перспектива: согласно новому ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», педагогическим работникам необходимо проходить курсы повышения квалификации не реже, чем раз в три года. В соответствии с этим составлен перспективный план для прохождения курсов повышения квалификации учителями школы.

**Возрастная структура педагогического состава.**

Таблица 15.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | Численность работников | Возраст педагогических работников | | | |
| Моложе 25 лет | 25-35 лет | Старше 35 лет | Их них пенсионеров |
| Директор | 1 |  |  | 1 |  |
| Учителя | 13 |  | 1 | 12 | 1 |
| Начальных классов | 4 |  |  | 4 |  |
| Русского языка и литературы | 2 |  | 1 | 1 |  |
| Математики | 1 |  |  | 1 |  |
| Информатики |  |  |  |  |  |
| Иностранного языка | 1 |  |  | 1 | 1 |
| Истории | 1 |  |  | 1 |  |
| Физики | 1 |  |  | 1 |  |
| Технологии | 1 |  |  | 1 |  |
| Физической культуры | 2 |  |  | 2 |  |
| Педагог-психолог |  |  |  |  |  |

Количество учителей имеющих высшую квалификационную категорию стабильно..

Методическая и научно-исследовательская деятельность

В МБОУ «Сентелекская СОШ» образованы методические объединения:

1. Учителей математики, физики, информатики (Руководитель Половинкина С.В.)

2. Учителей русского языка и литературы (Руководитель Пастухова И.А.)

3. Учителей естественнонаучного цикла (Руководитель Иванова Л.В.)

4. Учителей технологии, физической культуры, ИЗО, ОБЖ (руководитель Аргунова Ю.П.)

5. Учителей начальных классов (руководитель Ширямина Т.В.)

6. Классных руководителей (руководитель Торина О.П.)

**Вывод:** в ОО сформирован квалифицированный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить качественную образовательную деятельность по ООП в соответствии с требованиями стандартов. Преподаватели ведут работу по улучшению качества образовательного уровня обучающихся, применяя современные образовательные технологии.

**Рекомендации**: Администрации школы обеспечивать условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогами школы, осуществлять контроль ведения данного вопроса.

**Кадровое обеспечение детского сада**

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами - 100%.

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика педагогического коллектива | Общее количество педагогов — 3:  Воспитатель —3:  Музыкальный руководитель - 0 |
| Образовательный уровень | Высшее — 0/0 % педагогическое  Среднее специальное — 3 (100%) педагогическое  Учатся - 0 |
| Педагогический стаж работы | Высшая категория – 1 33,3%)  1 категория – 1 (33,3%)  Соответствие занимаемой должности — 0 ()  Без категории —(0%) молодые специалисты |
| Возрастные показатели | До 25 лет – 1 чел.  25-30 лет –0чел.  30-40лет – 0 чел.  40-50 лет – чел.  50-55 лет – 0 чел.  Свыше 55 лет — 0 чел. |
| Педагоги, имеющие  ученые степени и ученые звания. | нет |

Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей.

Педагоги детского сада постоянно своевременно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

**Выводы и рекомендации по разделу**

Анализ соответствия укомплектованности кадрами показал, что в дошкольном учреждении состав педагогического коллектива профессиональный и соответствует для полной реализации всех разделов, основной образовательной программы ДОУ

**Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение.**

Учебно-методическое и информационное обеспечение в школе направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основных образовательных программ, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

В соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, условиями и возможностями образовательной организации в школе утверждены учебно-методические комплексы по всем предметам. Изучение учебных предметов федерального компонента организуется с использованием учебников, входящих в утвержденные Министерства образования и науки Российской Федерации федеральные перечни учебников.

**Методическая работа:**

**Задачи** методической работы на 2020 – 21 учебный год :

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам ОВЗ

- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов;

- освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий

- внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ;

- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности;

- ориентацияобучения на личность учащихся; обеспечение возможности еѐ самораскрытия; создание системыпоиска и поддержки талантливых детей;

- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательскойдеятельности, ИКТ;

- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;

- помощь в реализации творческих проектов учащихся через школьное научное общество.

- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;

- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий.

**МО учителей математики, физики и информатики:**

***Тема методической работы МО:* «**Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС ООО»

***Цель работы методического объединения над данной методической темой:***

- Развитие математических способностей учащихся путем осуществления дифференцированного обучения на уроках математики и во внеурочное время.

- Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания.

- Реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения и создание условий для перехода на новые ФГОСООО. ( Психолого-педагогические методы мотивации учебной деятельности учащихся)

***Задачи:***

1. Повысить квалификацию педагогов по проблемам:  
- переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся):

- проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьниковсистемы ключевых компетенций;  
- произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;  
- внедрить в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии,направленныенаформированиекомпетентностейобучающихся:технологиюразвитиякритического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии,технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;  
- накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС.  
2.ПользоватьсяИнтернет-ресурсами в учебно-воспитательном процессе с целью развитияличности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшениякачества обученности.  
3. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающимиучащимисячерезиндивидуальныезадания,осуществлятьпсихолого-педагогическую поддержкуслабоуспевающихучащихся,совершенствоватьвнеурочнуюдеятельность согласно ФГОС.

4. Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по математике через внедрениесовременных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).

5. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, ихпрофессионального уровня посредством:

-  Выступления на методических советах;  
- Выступления на педагогических советах;  
- Работы по теме самообразования;

-  Творческими отчетами;  
- Публикациями в периодической печати;  
-  Открытыми уроками для учителей-предметников;  
-  Проведением предметных недель;  
- Обучением на курсах повышения квалификации;  
- Участием в конкурсах педагогического мастерства.  
6.Продолжить работу школы согласно её основной задаче обучения и воспитания, внедрять здоровье сберегающие технологии в УВП.

**МО учителей естественно-научного цикла**

**Тема МО:**«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС ООО»

**Цели:**

- повышение качества образования, качества обучения по предметам естественно-научного цикла;

- совершенствование форм и методов обучения по предметам естественно-научного цикла на основе компетентного, системно-деятельностного и личностно-ориентированного подходов.

**Задачи:**

- формирование методической культуры педагогов как средства повышения качества образования;

- сопровождение педагогической деятельности информационной, научной, консультационной помощью со стороны внутренних и внешних консультантов;

- повышение качества образования путем внедрения инновационных технологий и новых методик преподавания, обеспечивающих деятельностный и компетентный подход у обучению.

- обеспечение условий для развития одаренности школьников, приобщая их к активной исследовательской и проектной деятельности.

- организация взаимопосещения уроков с последующим анализом и обобщением опыта работы педагогов в рамках проведения недели географии, биологии, истории.

**МО учителей языковедов:**

**Методическая тема**, над которой работает ШМО учителей русского и немецкого языков и литературы в 2018 – 2019 учебном году: **«**Новые образовательныестандарты как условие обеспечения современного качества образования»

**Цели работы МО:**

- повышение качества образования, качества обучения русскому и немецкому языкам и литературе;

- совершенствование форм и методов обучения русскому и немецкому языкам и литературе на основе компетентного, деятельностного и личностно ориентированных подходов.

**Задачи работы МО:**

1. совершенствовать педагогическую подготовку учителя: научно-техническую, методическую, исследовательскую и приѐмы педагогического мастерства;
2. выявлять, обобщать и распространять положительный педагогический опыт творчески работающих учителей;
3. продолжить поиск новых форм и методов урочной и внеклассной деятельности, способствующей формированию всесторонне развитой личности;
4. продолжить работу по преемственности между начальным и средним звеном;
5. организовать взаимопосещение уроков с последующим анализом и обобщением опыта работы педагогов в рамках проведения недели русского и немецкого языков и литературы, и прохождения аттестации учителями-предметниками;
6. работать над созданием методической копилки материалов по предмету

МО;

1. соблюдать нормы и правила техники безопасности в процессе обучения;
2. формировать у обучающихся высокие духовные и нравственные качества на уроках русского языка и литературы;

9). совершенствовать работу с одарёнными учащимися через олимпиады, творческие конкурсы.

**МО учителей технологии, ИЗО, ОБЖ, музыки и физкультуры:**

**Цель**: Оказание помощи в профессиональном росте и мастерстве учителей эстетического цикла; совершенствование инновационных технологий на уроках, здоровьесбережение и использование ИКТ.

**Задачи:**

**- р**ассматривать текущие вопросы образовательного процесса;

- изучать передовой педагогический опыт;

- педагогические технологии, способствующие созданию благоприятной образовательной среды и формированию разносторонней личности ученика.

- развивать и адаптировать учащихся с ОВЗ в период учебно-воспитательного процесса и во внеурочной деятельности.

**МО классных руководителей**

**Тема:** “Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы.

**Цель:** использование классными руководителями в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

**Задачи:**

- Организация системы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.

- Использование в воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей;

- Активное включение классных руководителей в инновационную работу;

- Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

**Вывод**: Методические условия, созданные в школе, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию образовательной программы. В соответствии с планом работы школы, а также показателями деятельности школы, необходимо дальнейшее развитие системы методической работы по повышению качества образования, развития системы поддержки одаренных детей.

**Учебно-методическое обеспечение детского сада.**

В ДОУ созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативы, активности и самостоятельности.

Воспитатели достаточно осведомлены об психофизиологических особенностях детей в возрастной группе, при организации воспитательно — образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Учебно-методическое обеспечение представлено методической литературой по реализуемой основной образовательной программе.

**Выводы и рекомендации по разделу**

Анализ соответствия оборудования и учебно-методическоеоснащение, созданные в ДОУ соответствуют запланированными в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию ООП.

**Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение.**

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;

- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;

- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- взаимодействие между участниками образовательных отношений, контролируемый - доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);

- взаимодействие образовательной организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями.

Функционирование информационной образовательной среды обеспечивается средствами ИКТ и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование информационной образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

В образовательном учреждении создана определённая информационно-образовательная среда, которая включает в себя:

- наличие технологических средств, компьютеров, МФУ;

- планирование образовательного процесса осуществляется с применением ИКТ на уровне администрации и большинства учителей, использование программного обеспечения по управлению школой.

- имеются средства для размещения и сохранения материалов образовательного процесса, копировальная и множительная техника, фотоаппарат. Материалы хранятся как на бумажных, так и на электронных носителях. Школа имеет свой сайт;

- обеспечен контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (контентная фильтрация) (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);

- организовано взаимодействие между участниками образовательных отношений, идёт поиск новых механизмов такого взаимодействия.

Средства ИКТ активно применяются в урочной и внеклассной деятельности, при проведении родительских собраний, общешкольных мероприятий.

**Контрольные показатели:**

Книжный фонд (всего) - 4231

Учебной литературы - 1785

Художественной литературы - 103

Справочно-методической - 224

Всего читателей -186

Книговыдача - 8915

Посещения – 8986

Посещаемость – 51;

Обеспеченность учебной литературой (%) 100

Обеспеченность художественной литературой (%) -94%

**Материальная база школьной библиотеки:**

Площадь библиотеки - 106,9

Посадочных мест - 20

Столы для читателей - 10

Стеллажи для книг - 10

Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям

**Технические средства обучения:**

- Ноутбук – 1

- МФУ - 1

На 2 п/г 2014 года выписано 9 периодических издания: 4газеты, журнала ( в т.ч. для детей -1), 5 журналов.

**Вывод:**библиотечно-информационный фонд располагает достаточным числом экземпляров рекомендуемой основной и дополнительной учебно-методической литературы; в ОО совершенствуется программно-информационное обеспечение учебного процесса**:**

- по сравнению с предыдущим учебным годом активизировалось посещение учащимися абонемента и читального зала библиотеки, участие в массовых мероприятиях, соответственно увеличились контрольные показатели по библиотеке.

- пакет основополагающих нормативных документов для организации работы школьной библиотеки совершенствуется и дополняется по мере необходимости.

- фонд учебников позволил организовать 100% обеспеченность обучающихся.

- план по организации и проведению мероприятий выполнен.

**Информационное обеспечение**

Создание единого информационного пространства - один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс информационно-коммуникационные технологии. В ДОУ имеется ноутбук, мультимедийная установка и копировально-множительная техника. С целью обеспечения официального представления информации о ДОУ, оперативного ознакомления участников образовательного процесса, и других заинтересованных лиц создан официальный сайт и размещен в сети Интернет. Документооборот и деловая переписка ДОУ осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между ДОУ и общественностью.

На компьютеры установлено лицензионное программное обеспечение. Дошкольное учреждение использует ИКТ в образовательном процессе:

- в совершенствовании методической и аналитической функции;

- для оформления стендов;

- для оформления дидактического материала;

- для повышения самообразования педагогов;

- для демонстрации наглядных материалов в целях более яркого восприятия информации и для практических заданий детям

- для создания различных наглядных материалов, в том числе авторских в воспитательно-образовательном процессе

**Выводы и рекомендации по разделу**

Информационная система ДОУ позволяет решать следующие задачи:

- Использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;

- Создание условий для взаимодействия семьи и ДОУ через единое информационное пространство;

- Повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий.

**Раздел 9. Материально-техническая база.**

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы обеспечивают:

1) возможность достижения обучающимися установленных Федеральным компонентов Государственного образовательного стандарта требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования;

2) соблюдение:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т.д.);

- санитарно-бытовых условий (наличие санузлов, тепловой и холодной воды);

- социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места);

- пожарной и электробезопасности;

- требований охраны труда;

- своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;

Материально-техническая база реализации основной образовательной программы основного общего образования должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений, предъявляемым к:

- участку (территории) образовательного учреждения;

- зданию образовательного учреждения , структура которого должна обеспечивать возможность для организации урочной и внеурочной учебной деятельности;

- помещениям библиотек;

- помещениям для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающим возможность организации качественного горячего питания;

- спортивному залу, игровому и спортивному оборудованию.

Материально – техническая база школы отвечает требованиям, обеспечивающим грамотное осуществление учебно-воспитательного процесса. Школа имеет центральное отопление, люминесцентное освещение, холодное и горячее водоснабжение, канализацию. Количество учебных кабинетов – 14. Среди них: кабинетов математики – 2, русского языка и литературы – 1, истории – 1, иностранного языка – 1, физики – 1, биологии – 1, кабинетов начальных классов – 4,технология - 1, информатика –1,кабинет ОБЖ-1, мастерская для мальчиков. В школе имеется библиотечно-информационный центр, который оснащен ноутбуком, МФУ и электронными изданиями в количестве штук. Школа располагает спортивным залам, столовой на 80 посадочных мест, В школе оборудовано 10 компьютерных рабочих мест учителя. Однако на данный момент не все рабочие места учителей оборудованы компьютерами, т. е. они пока выпали из информационного пространства. Оборудованная сеть рассчитана на наращивание, поэтому по мере поступления компьютерного оборудования все исключенные на данный момент кабинеты будут оснащены. 17 кабинетов.

Спортивные залы, столовая, медицинские кабинеты оснащены необходимым оборудованием.

Таблица 16.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатель | Описание показателя |
| 1 | Соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.) | Здания общеобразовательного учреждения оборудовано централизованными системами хозяйственно-питьевого водоснабжения, канализацией и водостоками в соответствии с требованиями к общественным зданиям и сооружениям в части хозяйственно-питьевого водоснабжения и водоотведения  Температура воздуха в зависимости от климатических условий в учебных помещениях и кабинетах, кабинете лабораториях, столовой, рекреациях, библиотеке, 18-24°С.  Все учебные помещения имеют естественное освещение в соответствии с гигиеническими требованиями к естественному, искусственному, к зданий. |
| 2 | Соблюдение требований к помещениям библиотек (площадь, размещение рабочих зон, наличие читального зала, число читательских мест, медиатеки) | Площадь библиотеки (информационного центра) необходимо принимать из расчета не менее 0,6 м2 на одного обучающегося.  Тип библиотеки зависит от вида общеобразовательного учреждения и его вместимости |
| 3 | Соблюдение требований к спортивному залу | Спортивный зал размещать на 1 этаже здания,  предусмотрены снарядные; раздевальные для мальчиков и девочек, душевые кабины. |
| 4 | Возможность получения информации различными способами (поиск информации в сети Интернет, работа в библиотеке и др.); | Локальная компьютерная сеть с доступом в Интернет, компьютеры, система контентной фильтрации. |
| 5 | Возможность создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео сопровождением и графическим сопровождением, общение в сети Интернет и др.) | Компьютеры, интерактивные доски, презентационное оборудование, акустические системы, микрофоны, веб-камеры |
| 6 | Проведения экспериментов, в том числе с использованием учебного лабораторного оборудования, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений; цифрового (электронного) и традиционного измерения | Цифровые предметные лаборатории, компьютеры, проекторы, лабораторное оборудование, модели, объекты, ЭОРы (виртуальные лаборатории, цифровые коллекции), |

**Вывод:** состояние материально-технической базы обеспечивает возможность проведения образовательного процесса с учетом задач и специфики реализуемых ООП, позволяет педагогическому коллективу вести образовательную деятельность в соответствии с современными требованиями стандартов**.**

**Материально-техническая база детского сад**

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение, площадь | Здание учреждения приспособленное, одноэтажное 1979 года постройки общей площадью 598 м.2. Здание учреждения имеет набор помещений: 3 групповых помещения с отдельными спальнями, раздевалки, кабинет заведующего, кабинет музыкального работника, пищеблок, коридор,  технические помещения. Вход в здание оборудован тамбуром. |
| Количество групповых   |  |  |  | | --- | --- | --- | | спален, дополнительных помещений  для проведения практических или коррекционных занятий,  административных и служебных  помещений   |  |  | | --- | --- | |  |  | | | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | групповые помещения — 3  спальни — 3  физкультурный зал – 0  музыкальный зал — 0  методический кабинет – 0 кабинет заведующего — 1  медицинский кабинет — 0  пищеблок -1  прачечная – 1 | | |
| |  | | --- | | Наличие современной информационно-технической базы  (локальные сети, выход в Интернет,  электронная почта, ТСО и другие,  достаточность) | | |  | | --- | | интернет – 1  — электронная почта — 1  — музыкальный центр — 1  — телефон – 1  — телевизор – 1  **Е-mail:** medved-65@rambler.ru | |
| |  | | --- | | Сведения о медико-социальном  обеспечении | | |  |  | | --- | --- | | Медицинское обслуживание обеспечивается медсестрой Чарышской ЦРБ. Медицинской сестрой ДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.  Медсестрой ДОУ проводятся профилактические мероприятия:  — осмотр детей;  — анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;  — ежемесячное подведение итогов посещаемости детей.  — лечебно-профилактические мероприятия с детьми и сотрудниками.  Особое внимание уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения.  Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН.  В ежедневный рацион детей включатся овощи, рыба, мясо, молочные продукты, фрукты.  Анализ выполнения норм питания проводится ежемесячно.  Меню обеспечивает: — сбалансированность детского питания; — удовлетворенность суточной потребности детей в   |  | | --- | | белках, жирах и углеводах; — суточные нормы потребления продуктов.  Контроль за организацией питания осуществляется ежедневно медсестрой, заведующим и бракеражной комиссией. Ежеквартально осуществляется производственный контроль | | |
| |  | | --- | | Групповые помещения | | |  | | --- | | Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. | |
| |  | | --- | | Динамика изменений  материально-технического  состояния образовательного  учреждения | | |  | | --- | | Проведен косметический ремонт групповых помещений и пищеблока, косметический ремонт в спальных комнатах, пищеблоке.  — Оборудованы прогулочные площадки, установлены: песочницы, веранды, оборудование для игр в мяч, качели. | |
| Использование   |  | | --- | | материально-технической базы | | Имеет самостоятельный земельный участок  2216м.2, территория которого  ограждена забором высотой 1,5 м. Участок озеленен, на нем выделены зоны:  физкультурно-спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона застройки включает в себя основное здание, на хозяйственной территории находится котельная отапливать образовательное учреждение.   Физкультурно-спортивная зона представлена  площадкой,  оборудована гимнастическими снарядами. Спортивно-игровые площадки имеют травяной покров.  Зона прогулочных участков размещается вблизи зеленых насаждений, в отдалении от хозяйственнойзон. Она включает площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков  оборудованы веранды, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование. |
| |  | | --- | | Соблюдение в ДОУ мер  противопожарной и  антитеррористической  безопасности | | |  |  | | --- | --- | | Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон РФ «Об образовании», который в пп.3 ч.3 ст.32 устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время   |  | | --- | | образовательного процесса.  Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:  - пожарная безопасность;  - антитеррористическая безопасность;  - обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;  - охрана труда.  ДОУ в полном объеме обеспечено средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.  В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности имеется план эвакуации людей при пожаре. Систематически проводятся мероприятия с воспитанниками (в соответствии с учебным планом). С сотрудниками проводятся инструктажи (периодические – 2 раза в год; целевые и внеплановые при необходимости). Один раз в квартал проводится практическая тренировка по умению правильно действовать в случае возникновения пожара (учебная эвакуация).  В здании установлена АПС с выводом сигнала на диспетчерский пульт ПЧ.  Кроме того, имеется охранная сигнализация, кнопка сигнализации (КТС).  Главной целью по охране труда в ДОУ является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда и отдыха. | | |

**Выводы и рекомендации по разделу**

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДОУ требованиям, предъявляемым к участкам, зданиям, помещениям показал, что для реализации ООП ДОУ каждой разновозрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников**.**

**Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования.**

В МБОУ «Сентелекская СОШ» функционирует внутренняя система оценки качества образования в соответствии с Положением«О системе оценки качества образования в МБОУ Сентелекская СОШ» (утвержденное приказом директора № 57 п.2 от 15.11.2013)

**Цели** системы оценки качества образования в МБОУ «Сентелекская СОШ»:

1. Получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

2. Создание единой системы диагностики и качества состояния образования в ОО;

3. Принятие обоснованных управленческих решений по коррекции и повышению уровня качества образования в ОО.

*Основными задачами* внутришкольной системы оценки качества образования являются:

1. Формирование единого понимания критериев образования и подходов к его измерению;

2. Информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования в ОО;

3. Формирование системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

4. Оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся ОО при итоговой аттестации;

5. Оценка состояния и эффективности профессиональной деятельности педагогов;

6. Оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

7. Выявление факторов, влияющих на качество образования;

8. Повышение квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к лицензированию и аккредитации образовательного учреждения, аттестации педагогов, индивидуальных достижений учащихся;

9. Определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

Система оценки качества образования в ОО осуществляется посредством:

- системы внутриучрежденческого контроля;

- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами общественных организаций и объединений родителей, учащихся ОО;

- внешний аудит.

Организационная структура системы оценки качества образования в ОО, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает администрацию ОО, профессиональные педагогические объединения педагогов, педагогический совет, совет школы.

**Внутренняя система оценки качества образования детского сада.**

В ДОУ осуществляется внутренний мониторинг качества образования, в рамках которого анализируется качество реализации образовательного процесса, его ресурсное обеспечение и результаты. Внутренний мониторинг в ДОУ осуществляется на основании локального нормативного акта - Положения о внутриучрежденческом контроле качества образования. Определены объекты мониторинга. Контроль осуществляется в отношении следующих позиций: качество условий и процессов, обеспечивающих образовательную деятельность, качество результатов образовательной деятельности. Методами получения первичных данных являются: анализ документов, наблюдение, анкетирование, изучение результатов продуктивной деятельности и т.д. Установлена периодичность проведения внутренней оценки, качества образования, определены показатели и методы получения информации, назначены ответственные лица.

Информирование всех участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования происходит посредством размещении информации на стенде детского сада, персонального ознакомления с локальными актами организации, стендового информирования. Приказом директора утверждается состав мониторинговой группы из числа руководящих и педагогических работников ДОУ.

Результаты мониторинга заслушиваются на Педагогическом совете, принимаются управленческие решения. Положительные результаты деятельности педагогических работников, стабильность и эффективность учитываются при распределении стимулирующих выплат, при аттестации.

**Выводы и рекомендации по разделу**

Таким образом, в организации функционирует система внутреннего контроля. Результаты мониторинговых мероприятий помогают определить слабые стороны проводимой работы, своевременно внести коррективы и оказывают влияние на изменение качества образования в лучшую сторону.

Задачи на будущий год:

1. Для принятия своевременно управленческих решений продолжать вести банк данных, фиксируя динамику (или её отсутствие) результатов оценки качества образования по годам.

2. Активно привлекать к проведению независимой оценки качества образования, членов Управляющего совета ДОУ.

**Выводы:**

На основании вышеизложенного в МБОУ «Сентелекская средняя общеобразовательная школа:

Качество образования как основной результат учебно-воспитательной деятельности отражает реализацию четырех взаимосвязанных функций единого образовательного процесса: образования, воспитания, развития и укрепления здоровья.

Учебно-воспитательная работа школы направлена на выполнение генеральной задачи школы – повышение качества знаний, обучающихся при сохранении их здоровья и обеспечения комфортности.

Критериями успешности учебно-воспитательного процесса являются конечные результаты образовательной деятельности, которые выражены:

- в уровне успеваемости и качестве обученности обучающихся всех уровней;

- в результатах промежуточной аттестации, ЕГЭ;

- в результатах олимпиад всех уровней;

- в профессиональном определении выпускников основной и средней школы.

Обучающиеся получают образование в соответствии государственными образовательными стандартами. Образовательная организация создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

Для питанияобучающихся функционирует столовая, где созданы благоприятные условия для приема горячей, вкусной и полезной пищи. Расписание занятий предусматривает 20-ти минутные перерывы для питания обучающихся. Ведется большая профилактическая работа по сохранению и укреплению здоровья, на пропаганду здорового образа жизни и формированию навыков к здоровью как наивысшей человеческой ценности.

Задачи на новый календарный год:

1.Создать условия для подготовки и реализации ФГОС НОО и ООО.

2. Реализация системы воспитательной работы – реализация Программы воспитания для обучающихся МБОУ «Сентелекская СОШ»

3.Повышения качества образования через совершенствование системы управления качеством образования. .

4.Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА в том числе

5. Укрепление и расширение с общественностью, родителями, способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

6. Укрепление и пополнение материально-технической базы школы для построения качественной предметно-пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворять образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Председатель комиссии: /Мельник М.В./

Члены комиссии: /Половинкина С.В./

/Пастухова И.А./

/Аргунова Ю.П./

/Копылова С.С./

/Бердюгина Н.Н./

Рассмотрено на заседании Педагогического совета школы .

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021, протокол №\_\_\_\_